Главе Каптыревского сельсовета

_____

(фамилия и инициалы)

от _____

(для юридических лиц* - полное наименование, организационно-правовая форма, банковские реквизиты, для физических лиц - Ф.И.О., паспортные данные)

Адрес заявителя _____

_____

(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты)

(для юридических лиц - юридический и почтовый адреса, для физических лиц - адрес регистрации и места проживания)

Телефон заявителя _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
о выдаче разрешения (ордера) на производство земляных работ

Прошу выдать разрешение (ордер) на проведение _____

(земляных или буровых работ – нужное указать)

Проект разработан _____.

(название организации)

Заказчик: _____
Адрес: _____,
телефон: _____.
Наименование коммуникации, протяженность (п.м.) _____.
Адрес производства работ: _____.
на срок _____ дней с «_____»_____ 20___г. по «_____»_____ 20___г.
Граница работ длина: _____, ширина: _____.
Площадь нарушаемого покрытия:
- проезжая часть *асфальтовое / гравийное* покрытие _____ кв.м,
- тротуар _____ кв.м;
- покрытие проезда, площадки, дворовой территории _____ кв.м;
- зеленая зона _____ кв.м.

_____

(Обоснование разрытия (причина) при нарушении асфальтового покрытия и покрытия тротуаров)

Обязуюсь восстановить благоустройство, на месте проведения работ нарушенное в процессе производства работ:
- покрытия улиц: по *асфальтовому / гравийному* покрытию_____ кв.м;
- покрытие тротуара_____ кв.м;
- покрытие проезда, площадки, дворовой территории _____ кв.м;
- озелененных территорий _____ кв.м,

Сроки работ, по восстановлению благоустройства и твердого покрытия: начало «____» _____ 20___г., окончание «____»_____20___г.

Восстановление твердого покрытия возложено на _____
_____.

(наименование организации, адрес, телефон)

Строительная организация (подрядчик) _____

_____.
(наименование организации, адрес, телефон)

Сведения об ответственном производителе работ:
Ответственным лицом (производителем работ) приказом № ___ от «____»_____20__г.
назначен _____.
(Ф.И.О., должность, домашний адрес, телефон)

Паспортные данные _____.

В случае просадок *асфальтового / гравийного* покрытия и грунта на месте проведения земляных работ в течение трех лет гарантируем их восстановление.

С требованиями Положения о порядке проведения земляных работ на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» ознакомлены.

Выражаю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

К заявлению прилагаются:

- копия паспорта/копия документа о государственной регистрации юридического лица;
- доверенность с копией паспорта уполномоченного лица (в случае делегирования полномочий);
- Согласованная проектная документация с графическими материалами масштабов 1:10000 и 1:500 со штампом заказчика к производству работ;
- Лицензия на право производства работ, указанных в заявлении;
- Уведомления владельцев высоковольтных кабельных линий, водопроводов, сетей канализации, теплосетей, электросетей о начале производства работ в их охранных зонах;
- Лист согласования с владельцами существующих на земельном участке коммуникаций;
- Договора заказчика на выполнение подрядных работ;
- Договора с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ по благоустройству, с указанием графика работ в пределах запрашиваемого срока;
- Договор (с организацией, имеющей лицензию) на выполнение строительно-монтажных работ по ремонту дорожного покрытия с указанием срока восстановления;
- Гарантийное обязательство производителя работ по восстановлению нарушенного благоустройства и (или) дорожного покрытия;
- Съемка места производства работ с привязкой к местности и нанесением существующих инженерных сетей и коммуникаций в масштабе 1:500 с согласованиями от эксплуатирующих организаций и служб;
- Распорядительные документы на снос здания и сооружений, справки от эксплуатирующих организаций об отключении инженерных коммуникаций и справки от балансодержателя об отселении жителей и выводе организаций;

- Схема организации дорожного движения транспорта и пешеходов на период проведения ремонтно-строительных работ, согласованная в установленном порядке с Государственной инспекцией дорожного движения;
- Разрешение на вырубку зеленых насаждений, с последующим восстановлением;
- Разрешение размещения грунта, в случае, если земляные работы предусматривают вынутый из траншеи или котлована грунт, который не потребуется для обратной засыпки.

Руководитель организации _____ _____
(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

М.П. *

«_____»_____ 20___ г.

* Для юридических лиц запрос составляется на фирменном бланке (в том числе с указанием банковских реквизитов) и заверяется печатью организации, запрос от имени физического лица – индивидуального предпринимателя также заверяется печатью индивидуального предпринимателя.

Главе Каптыревского сельсовета

_____

(фамилия и инициалы)

от _____

(для юридических лиц* - полное наименование, организационно-правовая форма, банковские реквизиты, для физических лиц - Ф.И.О., паспортные данные)

Адрес заявителя _____

_____

(почтовый адрес и (или) адрес электронной почты)

(для юридических лиц - юридический и почтовый адреса, для физических лиц - адрес регистрации и места проживания)

Телефон заявителя _____

ЗАЯВЛЕНИЕ
на производство аварийно-восстановительных работ при ликвидации аварийной ситуации

Прошу выдать разрешение (ордер) _____
_____

(название организации)

на проведение аварийно-восстановительных работ при ликвидации аварийной ситуации по адресу:_____

_____

(Место проведения земляных работ: название улицы, номер дома, другое)

Характер работ _____

участок (границы работ) от _____ до _____.

площадь нарушаемого в процессе работ покрытия _____

_____.

(асфальтобетонное, цементобетонное, грунт и т.д.)

Начало работ определено с «____»_____20___ г. по «____»_____20___ г. с выполнением всех работ по восстановлению дорожных покрытий, зеленых насаждений и благоустройства территории.

Гарантируем восстановление земельного участка, дорожного покрытия и благоустройства после производства аварийно-восстановительных работ в состояние, пригодное для использования по целевому назначению _____

(указать срок восстановления земельного участка)

Сведения об ответственном производителе работ:

Ответственным лицом (производителем работ) приказом № ___ от «____»_____20__г.

назначен _____.

(Ф.И.О., должность, домашний адрес, телефон)

Паспортные данные _____.

С требованиями Положения о порядке проведения земляных работ на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» ознакомлены.

Выражаю согласие на обработку персональных данных в порядке, установленном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

К заявлению прилагаются:

- Заявление в письменной форме, с указанием точного адреса, номера телефона организации и ответственного за проведение работ, срока производства работ и гарантией восстановления дорожного покрытия и благоустройства после производства аварийно-восстановительных работ.
- Свидетельство саморегулируемой организации (далее – СРО);
- Приказ о назначении ответственного лица за производство земляных работ;
- Выкопировка из исполнительного плана, с указанием точного места производства земляных работ, согласованного с владельцем (пользователем) земельного участка, на котором будут производиться ремонтно-восстановительные работы;
- Гарантийное обязательство производителя работ по восстановлению нарушенного благоустройства и дорожного покрытия за счет собственных средств;
- Договор с подрядными организациями, привлекаемыми для проведения восстановительных работ (работ по восстановлению дорожного полотна, тротуаров, газонов);
- Уведомления организаций, эксплуатирующих инженерные коммуникации.

Руководитель организации _____ _____
(должность) (подпись) (фамилия и инициалы)

М.П. *

«_____»_____ 20___ г.

* Для юридических лиц запрос составляется на фирменном бланке (в том числе с указанием банковских реквизитов) и заверяется печатью организации, запрос от имени физического лица – индивидуального предпринимателя также заверяется печатью индивидуального предпринимателя.