



# Сельчанка



выпуск № 29 от 27 июля 2021 года

## Сегодня в номере публикуются:

Постановления администрации Каптыревского сельсовета:

- от 26.07.2021 № 81 «Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных целевых программ, их формировании и реализации, порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации целевых программ на территории Каптыревского сельсовета»;

стр. 2

- от 26.07.2021 № 82 «О внесении изменений в постановление администрации Каптыревского сельсовета от 05.11.2020 № 158 (в редакции Постановления № 45 от 04.05.2021г.) «Об утверждении муниципальной программы Каптыревского сельсовета «Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО «Каптыревский сельсовет» на 2021-2023 гг.»»;

стр. 5

Памятка «Безопасность на воде»

стр. 9

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ШУШЕНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАПТЫРЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 июля 2021 года

с. Каптырево

№ 81

Об утверждении порядка принятия решений о разработке муниципальных целевых программ, их формировании и реализации, порядка проведения и критериев оценки эффективности реализации целевых программ на территории Каптыревского сельсовета

В целях единого подхода к разработке и реализации муниципальных целевых программ, в соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 г. N 172-ФЗ "О стратегическом планировании в Российской Федерации" руководствуясь Уставом Каптыревского сельсовета Шушенского района Красноярского края, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок принятия решений о разработке муниципальных целевых программ, их формировании и реализации (приложение № 1).

2. Утвердить Порядок проведения и критерии оценки эффективности реализации целевых программ (приложение № 2).

3. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Каптыревского сельсовета [www.kaptirevo.ru](http://www.kaptirevo.ru).

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Сельчанка».

Глава Каптыревского сельсовета

О.Н. Горлов

Приложение № 1 к постановлению администрации  
Каптыревского сельсовета от 26.07.2021 № 81

**Порядок  
принятия решений о разработке муниципальных целевых программ, их формировании и реализации**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Бюджетным кодексом РФ с целью упорядочения разработки и реализации муниципальных целевых программ на территории Каптыревского сельсовета.

1.2. Муниципальные целевые программы представляют собой согласованный по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс научно-исследовательских, опытно-конструкторских, производственных, социально-экономических, организационно-хозяйственных и других мероприятий, обеспечивающих эффективное решение приоритетных проблем в области экономического, социального и культурного развития муниципального образования «Каптыревский сельсовет», предусматривающих целевое финансирование за счет средств местного бюджета и бюджетов других уровней бюджетной системы РФ, иных источников в соответствии с действующим законодательством.

Долгосрочная целевая программа представляет собой согласованный по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс мероприятий, обеспечивающих эффективное решение приоритетных проблем в области экономического, социального и культурного развития муниципального образования, предусматривающих целевое финансирование за счет средств местного бюджета и бюджетов других уровней бюджетной системы РФ, иных источников в соответствии с действующим законодательством с периодом реализации свыше 5 лет.

Ведомственная целевая программа представляет собой согласованный по ресурсам, исполнителям и срокам осуществления комплекс мероприятий, направленных на выполнение конкретной тактической задачи, стоящей перед субъектом бюджетного планирования (ведомством), предусматривающих целевое финансирование за счет средств местного бюджета.

1.3. Программы классифицируются по функциональной направленности и срокам реализации.

По функциональной направленности программы подразделяются на:

- а) экономические (инвестиционные и инновационные, производственные, научно-технические);
- б) социальные;
- в) экологические.

По срокам реализации программы подразделяются на:

- а) краткосрочные (продолжительностью 1 год);
- б) среднесрочные (продолжительностью от 2 до 5 лет);
- в) долгосрочные (продолжительностью свыше 5 лет).

2. Порядок разработки муниципальных целевых программ

2.1. Основанием для разработки программы является распоряжение главы сельсовета, которое определяет наименование программы, разработчика или состав рабочей группы по разработке проекта программы и сроки представления проекта программы.

2.2. После принятия решения о начале разработки программы ответственность за разработку программы возлагается на куратора программы (разработчика), который готовит проект программы в печатном виде и на электронном носителе и должен включать в себя, как правило, следующие разделы:

- а) наименование программы, характеризующее ее функциональную направленность;
- б) паспорт программы;
- в) характеристику проблемы и обоснование необходимости ее решения программными методами;
- г) сроки и этапы реализации программы;
- д) конкретные цели и задачи;
- е) система программных мероприятий;
- ж) ресурсное обеспечение программы с выделением объемов, указанием источников финансирования с распределением расходов по этапам и годам реализации программы;
- з) управление программой и контроль за ходом ее реализации (включая сроки представления отчетности об исполнении программы);
- и) ожидаемые результаты (в том числе создание и сохранение рабочих мест) реализации программы - измеряемые количественные показатели решения поставленных задач и хода реализации программы по годам.

Программные мероприятия утверждаются в качестве приложения к программе, при этом для каждого мероприятия указывается его содержание, исполнитель, сроки исполнения, объемы финансирования (всего и в том числе по годам реализации). Мероприятия целевых программ не могут дублировать мероприятия других целевых программ.

Предложения по объемам финансирования за счет средств бюджета готовятся с расчетами и обоснованиями на весь период реализации программы.

2.3. С учетом замечаний проект программы дорабатывается, проект программы направляется куратором (разработчиком) на рассмотрение главе сельсовета и утверждается постановлением главы сельсовета.

### 3. Реализация и контроль за ходом исполнения целевой программы

3.1. Реализация целевой программы осуществляется в пределах средств, выделенных на исполнение мероприятий программы.

3.2. Общая координация работ в рамках целевой программы возлагается на куратора программы.

Куратор программы:

а) по целевым программам со сроком реализации более года с учетом хода реализации программ в текущем году уточняет объемы средств, необходимых для финансирования программы в очередном году в срок не позднее 25 октября;

б) ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по программным мероприятиям, механизм реализации программы, состав исполнителей; вносит на утверждение главы сельсовета обоснованные предложения о продлении срока действия программы, её прекращении или приостановлении, а также о включении в программу новых подпрограмм;

в) при сокращении объемов бюджетного финансирования целевой программы для реализации программы в установленные сроки совместно с исполнителями разрабатывает дополнительные меры по привлечению средств из внебюджетных источников либо вносит предложения по корректировке программы;

г) два раза в год (например, до 1 марта и до 1 сентября) отчет о реализации программы (за год и полугодие соответственно) с приложением всех необходимых материалов.

3.3. Исполнитель мероприятий программы:

а) реализует мероприятия в сроки, предусмотренные программой;

б) несет ответственность за нецелевое расходование средств, выделенных на исполнение мероприятий программы;

в) представляет куратору программы отчетность о реализации программы и об использовании финансовых средств.

3.4. Контроль за реализацией целевых программ осуществляют глава сельсовета и Каптыревский сельский Совет депутатов.

3.5. По каждой долгосрочной целевой программе ежегодно проводится оценка эффективности её реализации.

По результатам указанной оценки администрацией Каптыревского сельсовета не позднее чем за один месяц до дня внесения проекта решения о бюджете в Каптыревский сельский Совет депутатов может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию программы или о досрочном прекращении её реализации.

В случае принятия данного решения и при наличии заключенных во исполнение соответствующих программ муниципальных контрактов в бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

По результатам рассмотрения отчетов о ходе выполнения программы, в случае необходимости, может быть принято решение о целесообразности продолжения работ и финансирования программы или выносятся вопросы о её прекращении.

**Порядок  
проведения и критерии оценки эффективности реализации целевых программ**

1. Настоящий Порядок определяет правила и критерии оценки эффективности реализации муниципальных целевых программ (далее - целевые программы), позволяющие определить степень достижения целей и задач целевых программ в зависимости от конечных результатов.

2. Критериями оценки эффективности реализации целевой программы являются целевые индикаторы, указанные в целевой программе.

3. Оценка эффективности реализации целевой программы осуществляется путем присвоения каждому целевому индикатору соответствующего балла:

при выполнении целевого индикатора от установленного значения в пределах 97,0% - 103,0% - 1 балл;  
при выполнении целевого индикатора от установленного значения в пределах 103,1% - 110,0% - плюс 2 балла; 110,1% - 120,0% - плюс 3 балла; более чем на 120,1% - плюс 4 балла;

при невыполнении целевого индикатора от установленного значения в пределах 90,0% - 96,9% - минус 2 балла; менее чем на 90,0% - минус 3 балла.

4. По результатам оценки эффективности краткосрочной целевой программы могут быть сделаны следующие выводы:

- ожидаемая эффективность достигнута;
- ожидаемая эффективность не достигнута.

5. По результатам оценки эффективности среднесрочной и долгосрочной целевых программ могут быть сделаны следующие выводы:

- ожидаемая эффективность достигнута;
- ожидаемая эффективность не достигнута;
- эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом;
- эффективность находится на уровне предыдущего года;
- эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом.

6. Снижение или повышение эффективности среднесрочной и долгосрочной целевых программ являются основанием для уменьшения или увеличения в установленном порядке средств местного бюджета, выделяемых в очередном финансовом году на реализацию целевой программы.

Снижение эффективности среднесрочной и долгосрочной целевых программ может являться основанием для принятия в установленном порядке решения о досрочном прекращении действия целевой программы.

7. Оценка эффективности целевой программы осуществляется исполнителем-координатором по итогам её исполнения за отчетный финансовый год и в целом после завершения реализации целевой программы.

8. Куратор программы по каждой целевой программе до 1 сентября года, следующего за отчетным периодом, осуществляет подготовку заключения об эффективности её реализации в виде аналитической записки на имя главы сельсовета с приложением по форме № 2, содержащейся в приложении к настоящему Порядку.

9. По результатам оценки эффективности реализации среднесрочной или долгосрочной целевой программы не позднее одного месяца до дня внесения проекта местного бюджета на очередной финансовый год в Каптыревский сельский Совет депутатов может быть принято решение о сокращении или увеличении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию целевой программы или о досрочном прекращении ее реализации, которое утверждается постановлением главы сельсовета.

В случае принятия решения о сокращении бюджетных ассигнований на реализацию целевой программы или о досрочном прекращении её реализации и при наличии заключенных во исполнение соответствующих целевых программ муниципальных контрактов в местном бюджете предусматриваются бюджетные ассигнования на исполнение расходных обязательств, вытекающих из указанных контрактов, по которым сторонами не достигнуто соглашение об их прекращении.

Форма № 1. Оценка целевых индикаторов целевой программы (наименование целевой программы) за год

Наименование целевых индикаторов	Единица измерения	Значение целевого индикатора			Оценка в баллах
		утверждения в целевой программе	достигнутый	отклонения	

Форма № 2. Оценка эффективности целевой программы за год

Вывод об эффективности целевой программы	Итоговая сводная оценка (баллы)	Предложения по дальнейшей реализации целевой программы
Ожидаемая эффективность достигнута, эффективность находится на уровне предыдущего года, эффективность повысилась по сравнению с предыдущим годом	Положительное значение (0 и более)	
Ожидаемая эффективность не достигнута, эффективность снизилась по сравнению с предыдущим годом	Отрицательное значение (менее 0)	

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ  
ШУШЕНСКИЙ РАЙОН  
АДМИНИСТРАЦИЯ КАПТЫРЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 26 июля 2021 года

с. Каптырево

№ 82

«О внесении изменений в постановление администрации Каптыревского сельсовета от 05.11.2020 № 158 (в редакции Постановление № 45 от 04.05.2021г.) «Об утверждении муниципальной программы Каптыревского сельсовета «Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО «Каптыревский сельсовет» на 2021-2023 гг.»»

В целях приведения постановления администрации Каптыревского сельсовета от 05.11.2020 № 158 (в редакции Постановление № 45 от 04.05.2021г.) «Об утверждении муниципальной программы Каптыревского сельсовета «Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО «Каптыревский сельсовет» на 2021-2023 гг.» в соответствии с действующим законодательством, руководствуясь Уставом Каптыревского сельсовета Шушенского района Красноярского края **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Внести в постановление администрации Каптыревского сельсовета от 05.11.2020 № 158 «Об утверждении муниципальной программы Каптыревского сельсовета «Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО «Каптыревский сельсовет» на 2021-2023 гг.» (в редакции Постановление № 45 от 04.05.2021г.) следующие изменения:

1.1. в приложении № 1 к Постановлению в статье 1 «Ресурсное обеспечение программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы» цифры «21324,805» заменить на «22429,625».

1.2. в приложении № 1 к Постановлению в статье 1 «Ресурсное обеспечение программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы» цифры «7794,486» заменить на «8899,306».

1.3. в приложении № 1 к Постановлению в статье 6 «Развитие благоустройства» цифры «2084,846» заменить на «3309,666».

1.4. в приложении № 1 к Постановлению в статье 6 «Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы» цифры «3168,151» заменить на «3048,151».

1.5. в приложении № 1 к Постановлению в статье 8 цифры «21324,805» заменить на «22429,625».

1.6. в приложении № 1 к Постановлению в статье 8 цифры «7794,486» заменить на «8899,306».

1.7. Приложение № 3, 4, 5 к паспорту муниципальной программы Каптыревского сельсовета «Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройство населённых пунктов муниципального образования «Каптыревский сельсовет» Шушенского района, Красноярского края на 2021-2023 годы» изложить в новой редакции согласно приложению № 1, 2, 3 к настоящему Постановлению.

2. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в газете «Сельчанка».

Глава Каптыревского сельсовета

О.Н. Горлов

Перечень мероприятий программы «Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройство населённых пунктов муниципального образования «Каптыревский сельсовет» Шушенского района, Красноярского края на 2020-2022 годы»

№	Наименование программы, подпрограммы, мероприятие	ГРБС	Код бюджетной классификации			Расходы (тыс. руб.), годы				Ожидаемый результат от реализации подпрограммы мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	2021	2022	2023	Итого на 2021 -2023 годы	
<b>Цель: Совершенствование системы комплексного благоустройства муниципального образования «Каптыревский сельсовет», создание комфортных условий проживания и отдыха населения.</b>										
<b>1</b>	<b>Мероприятие 1. Развитие благоустройства</b>									
1.1.	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, ремонт, капитальный ремонт	Администрация Каптыревского сельсовета	810	0409	021 008 011 0	835,12 7	468, 100	486,90 0	1 790,127	Совершенствование эстетического состояния территории
	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, ремонт, капитальный ремонт		810	0409	021 00S 508 0	543,29 8	565, 026	587,63 6	1695,960	Совершенствование эстетического состояния территории
1.2.	Софинансирование на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, ремонт, капитальный ремонт		810	0409	021 00S 508 0	6,6	-	-	6,6	Совершенствование эстетического состояния территории
1.3.	Организация уличного освещения и его обслуживание		810	0503	021 008 021 0	647,36 7	555, 099	555,09 9	1757,565	Совершенствование эстетического состояния территории
1.4.	Прочие мероприятия по благоустройству поселения		810	0503	021 008 031 0	239,47 4	120, 000	120,00 0	479,474	Совершенствование эстетического состояния территории
1.5.	Расходы на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью не более 10000 человек инициированными гражданами соответствующего населенного пункта		810	0503	021 00S 741 0	937,8	-	-	937,8	Совершенствование эстетического состояния территории
1.6.	Софинансирование расходов на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью не более 10000 человек инициированными гражданами соответствующего населенного пункта		810	0503	021 00S 741 0	50,0	-	-	50,0	Совершенствование эстетического состояния территории
1.7.	Организационно-		810	0707	011					Совершенствование

	воспитательные работы с молодежью				008 002 0	50,0	-	-	50,0	воване эстетическог о состоянии территории
	Итого по задаче 1					3309,6 66	1708 ,225	1749,6 35	6767,526	
2	<b>Мероприятие 2. Создание условий для устойчивого развития благоустройства, противопожарной безопасности МО «Каптыревский сельсовет», прочие расходы.</b>									
2.1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Администрация Каптыревского сельсовета	810	0310	022 008 012 0	1820,9 41	1832 ,551	1832,5 51	5486,043	Улучшение качества благоустройства и повышение противопожарной безопасности
2.2.	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников		810	0310	022 009 235 0	65,0	-	-	65,0	
2.3.	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности		810	0310	022 00S 412 0	232,21 1	220, 580	220,58 0	673,371	Улучшение качества благоустройства и повышение противопожарной безопасности
2.4.	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты		810	0203	023 005 118 0	409,33 4	414, 054	432,01 9	1255,407	Улучшение качества благоустройства и повышение противопожарной безопасности
2.5.	Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий		810	0113	023 007 514 0	14,003	14,0 03	14,003	42,009	Улучшение качества благоустройства и повышение противопожарной безопасности
	Итого по задаче 2					2541,4 89	2481 ,188	2499,1 53	7521,830	
3	<b>Задача 3. Создание условий для устойчивого развития отрасли «культура» МО Каптыревский сельсовет.</b>									
	<b>цель: Повышение уровня защиты населения и территории поселения от опасностей военного времени и от угроз, возникающих при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера</b>									
3	<b>Мероприятие 3. Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы.</b>									
3.1.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений	Администрация Каптыревского сельсовета	810	0505	023 008 013 0	1899,8 84	1454 ,392	1454,3 92	4808,668	
3.2.	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников		810	0505	023 009 235 0	64,600	0,0	0,0	64,600	
3.3.	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений		810	0113	023 008 013 0	1083,6 67	1091 ,667	1091,6 67	3267,001	
	Итого по задаче 3					3048,1 51	2546 ,059	2546,0 59	8140,269	
	<b>Итого по программе</b>					<b>8899,3 06</b>	<b>6735 ,472</b>	<b>6794,8 47</b>	<b>22429,625</b>	

Информация о распределении планируемых расходов  
по отдельным мероприятиям муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройство населённых пунктов муниципального образования «Каптыревский сельсовет» Шушенского района, Красноярского края на 2021-2023 годы»

Статус (муниципальная программа, подпрограмма, мероприятия)	Наименование программы, подпрограммы, мероприятия	Наименование учреждения	Код бюджетной классификации				Расходы (тыс. руб.), годы			
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2021 год	2022 год	2023 год	Итого на 2021-2023 годы
Муниципальная программа	«Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройство населённых пунктов муниципального образования «Каптыревский сельсовет» Шушенского района, Красноярского края на 2020-2022 годы»	всего расходные обязательства по программе	X	X	X	X	8899,306	6735,472	6794,847	22429,625
		в том числе по учреждениям:	810	X	X	X				-
		МКУ "Пожарной ДЕПО" Каптыревского сельсовета	810	X	X	X	2118,152	2053,131	2053,131	6224,414
		Администрация Каптыревского сельсовета	810	X	X	X	6781,154	4682,341	4741,716	16205,211
Мероприятие 1	Развитие благоустройства	всего расходные обязательства по мероприятию	810	X	X	X	3309,666	1708,225	1749,635	6767,526
		в том числе по учреждениям:	810	X	X	X				-
		Администрация Каптыревского сельсовета	810	X	X	X	3309,666	1708,225	1749,635	6767,526
Мероприятие 2	Создание условий противопожарной безопасности МО «Каптыревский сельсовет»	всего расходные обязательства по мероприятию	810	X	X	X	2541,489	2481,188	2499,153	7521,830
		в том числе по учреждениям:	810	X	X	X				-
		МКУ "Пожарной ДЕПО" Каптыревского сельсовета	810	X	X	X	2118,152	2053,131	2053,131	6224,414
		Администрация Каптыревского сельсовета	810	X	X	X	423,337	428,057	446,022	1297,416
Мероприятие 3	Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы	всего расходные обязательства по мероприятию	810	X	X	X	3048,151	2546,059	2546,059	8140,269
		в том числе по учреждениям:	810	X	X	X				-
		Администрация Каптыревского сельсовета	810	X	X	X	3048,151	2546,059	2546,059	8140,269

Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройство населённых пунктов муниципального образования «Каптыревский сельсовет» Шушенского района, Красноярского края на 2021-2023 годы» с учетом источников финансирования, в том числе средств краевого бюджета, районного бюджета и средств местного бюджета

Статус	Наименование муниципальной	Ответственный исполнитель, соисполнители	Оценка расходов (тыс. руб.), годы			
			2021 год	2022 год	2023 год	Итого на



	программы, мероприятий					2021-2023 годы
Муниципальная программа	Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройство населённых пунктов муниципального образования «Каптыревский сельсовет»	Всего	8899,306	6735,472	6794,847	22429,625
		в том числе:				
		краевой бюджет	2254,635	1213,663	1254,238	4722,536
		районный бюджет		-	-	-
		местный бюджет	6644,671	5521,809	5540,609	17707,089
		МКУ "Пожарной ДЕПО" Каптыревского сельсовета	2118,152	2053,131	2053,131	6224,414
		краевой бюджет	285,600	220,580	220,580	726,760
		районный бюджет	-	-	-	-
		местный бюджет	1832,552	1832,551	1832,551	5497,654
		Администрация Каптыревского сельсовета	6781,154	4682,341	4741,716	16205,211
		краевой бюджет	1969,035	993,083	1033,658	3995,776
		районный бюджет	-	-	-	-
		местный бюджет	4812,119	3689,258	3708,058	12209,435
Мероприятие 1	Развитие благоустройства	Всего	3309,666	1708,225	1749,635	6767,526
		в том числе:				
		Администрация Каптыревского сельсовета	3309,666	1708,225	1749,635	6767,526
		краевой бюджет	1481,098	565,026	587,636	2633,76
		районный бюджет	-	-	-	-
местный бюджет	1828,568	1143,199	1161,999	4133,766		
Мероприятие 2	Создание условий противопожарной безопасности МО «Каптыревский сельсовет»	Всего	2541,489	2481,188	2499,153	7521,830
		в том числе:				
		Администрация Каптыревского сельсовета	423,337	428,057	446,022	1297,416
		краевой бюджет	423,337	428,057	446,022	1297,416
		районный бюджет	-	-	-	-
		местный бюджет	-	-	-	-
		МКУ "Пожарной ДЕПО" Каптыревского сельсовета	2118,152	2053,131	2053,131	6224,414
		краевой бюджет	285,600	220,580	220,580	726,760
районный бюджет	-	-	-	-		
местный бюджет	1832,552	1832,551	1832,551	5497,654		
Мероприятие 3	Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы	Всего	3048,151	2546,059	2546,059	8140,269
		в том числе:				
		Администрация Каптыревского сельсовета	3048,151	2546,059	2546,059	8140,269
		краевой бюджет	64,600	-	-	64,600
		районный бюджет	-	-	-	-
		местный бюджет	2983,551	2546,059	2546,059	8075,669

## Памятка «Безопасность на воде»

### Основными причинами гибели людей, связанных с водой, являются:

- купание людей в неустановленных и необорудованных для этих целей местах (ежегодно при купании тонет около 16% от общего количества погибших на воде);

- купание людей в состоянии алкогольного опьянения (ежегодно при купании в состоянии алкогольного опьянения погибает около 32% от общего количества погибших при купании);
- несоблюдение элементарных мер безопасности на водных объектах, установленных правилами охраны жизни людей на воде (21%).

### **Правила безопасности на воде**

#### **Запрещено:**

- купаться и нырять в незнакомых местах;
- заплывать за буйки;
- подплывать и прыгать в воду с плавсредств;
- распивать спиртные напитки и купаться в нетрезвом виде
- допускать в воде шалости, связанные с нырянием и захватом купающихся;
- подавать крики ложной тревоги;
- плавать на досках, бревнах, лежаках, автомобильных камерах, надувных матрацах и др.

### **ЕСЛИ СЛУЧИЛАСЬ БЕДА**

#### **Если на ваших глазах тонет человек?**

Посмотреть, нет ли рядом спасательного средства? Им может быть все, что увеличит плавучесть человека и что вы в состоянии до него добросить.

Можно ли позвать кого-то на помощь?

Ободрив криком потерпевшего, вы идете на помощь.

Приближаясь, старайтесь успокоить и ободрить выбившегося из сил пловца. Если это удалось, и он может контролировать свои действия, пловец должен держаться за плечи спасателя. Если нет - обращаться с ним надо жестко и бесцеремонно. Может даже оглушить утопающего, чтобы спасти свою и его жизнь.

Техника спасания выглядит так. Подплыв к утопающему, надо поднырнуть под него и взяв сзади одним из приемов захвата (классический - за волосы), транспортировать к берегу. В случае если утопающему удалось схватить вас за руки, шею или ноги, освобождайтесь и немедленно ныряйте - инстинкт самосохранения заставит потерпевшего вас отпустить.

Если человек погрузился в воду, не бросайте попыток найти его в глубине, а затем вернуть к жизни. Это можно сделать, если утонувший был в воде около 6 минут.

Вытащив на берег, осмотрите потерпевшего: рот и нос могут быть забиты тиной или песком, их надо немедленно очистить. Затем положите пострадавшего животом на свое колено (голову свесить лицом вниз) и, сильно нажав, выплесните воду из желудка и дыхательных путей. Затем быстро уложить пострадавшего на спину, расстегнув ему пояс и верхние пуговицы и начать искусственное дыхание.

Если у пострадавшего не бьется сердце, искусственное дыхание надо сочетать с непрерывным массажем сердца.

Если помощь оказывают двое, тогда один делает искусственное дыхание, другой затем - массаж сердца. Не останавливайте меры по реанимации до прибытия скорой помощи.

### **Телефоны экстренных служб**

Единая дежурно-диспетчерская служба Шушенского района - 112, 89632672713; (39139)37595

Полиция – 02; 102; (39139)27350; (39139)27351

Скорая помощь – 03; 103; (39139)31336

Шушенская спасательная станция КГКУ «Спасатель» - (39139)34252

Не забывайте, что с сотового телефона можно позвонить на любой стационарный телефон, предварительно набрав 8-39139- и далее необходимый Вам номер телефона.

#### **Учредитель:**

**Администрация Каптыревского сельсовета Шушенского района, Каптыревский сельский Совет депутатов.**

**№ 29 от 27 июля 2021 года, тираж – 300 экземпляров (газета распространяется бесплатно)**

**Издатель и распространитель издания: Администрация Каптыревского сельсовета Шушенского района**

#### **Адрес редакции:**

**662730, Красноярский край, Шушенский район, с. Каптырево, ул. Победы, д. 3А. Телефон/факс 8(39139) 23-531, Редактор Горлов О.Н.**