



Сельчанка



выпуск № 42 от 25 ноября 2021 года

Сегодня в номере публикуются:

Решения Каптыревского сельского Совета депутатов:

- от 24.11.2021 года № 77/вн «Об исполнении бюджета Каптыревского сельсовета Шушенского района за 9 месяцев 2021 года»; стр. 1
- от 24.11.2021 года № 78/вн «О внесении изменений и дополнений в Решение Каптыревского сельского Совета депутатов № 27 от 29.12.2020г. «О бюджете Каптыревского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022-2023годы»»; стр. 5
- от 24.11.2021 года № 79/вн «О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Каптыревский сельсовет» органам местного самоуправления муниципального образования «Шушенский район» по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры на 2022 год»; стр. 13
- от 24.11.2021 года № 80/вн «Об установлении ставок налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» на 2022 год»; стр. 14
- от 24.11.2021 года № 81/вн «О признании утратившим силу Решения Каптыревского сельского Совета депутатов № 52/вн от 29.11.2010 «Об установлении налога на имущество физических лиц на 2011 год на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет»»; стр. 14
- от 24.11.2021 года № 82/вн «Об установлении ставок земельного налога на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» на 2022 год»; стр. 14
- от 24.11.2021 года № 83/вн «О внесении изменений и дополнений в Решение Каптыревского сельского Совета депутатов № 23 от 30.11.2020 «Об установлении ставок земельного налога на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» на 2021 год»; стр. 15
- от 24.11.2021 года № 84/вн «Об установлении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и порядка их списания в МО «Каптыревский сельсовет»»; стр. 15
- от 24.11.2021 года № 85/вн «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет»»; стр. 15

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
КАПТЫРЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

от 24.11.2021

РЕШЕНИЕ
с. Каптырево

№ 77/вн

Об исполнении бюджета Каптыревского сельсовета Шушенского района за 9 месяцев 2021 года

Заслушав информацию администрации об исполнении бюджета Каптыревского сельсовета Шушенского района за 9 месяцев 2021 года, в соответствии с Уставом Каптыревского сельсовета, Каптыревский Сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Принять информацию об исполнении бюджета Каптыревского сельсовета за 9 месяцев 2021 года к сведению.
2. Настоящее Решение опубликовать в местной газете «Сельчанка».

Председатель Каптыревского сельского Совета депутатов
Глава Каптыревского сельсовета

О.А. Шейбина
О.Н. Горлов

Пояснительная записка к отчету за 9 месяцев 2021 года по Администрации Каптыревского сельсовета

Доходная часть бюджета за 9 месяцев 2021г выполнена на 65,83 %.
 При плане 19113,85 тыс. рублей за 9 месяцев поступило 12581,87 тыс. рублей
 В том числе безвозмездные поступления: 10648,44 тыс. рублей
 Собственные доходы: 1933,43 тыс. рублей
 Расходная часть бюджета за 9 месяцев 2021г выполнена на 59,54 % - 11799,96 тыс. рублей, при плане 19817,42 тыс. рублей
 Зарплата и начисления на з/плату – 6695,30 тыс. рублей
 Услуги связи – 32,66 тыс. рублей
 Коммунальные расходы – 577,98 тыс. рублей в т.ч. уличное освещение – 115,23 тыс. рублей
 Почтовые расходы – 9,05 тыс. рублей
 Текущие расходы (ОСАГО, госпошлина, командир. расх.) – 64,2 тыс. рублей
 Увеличение стоимости основных средств – 235,94 тыс. рублей (бензотриммер – 5,79; травкосилки и мотокоса – 109,28; трубы ПЭ-100 – 120,87)
 Увеличение стоимости материальных запасов – 453,45 тыс. рублей (ГСМ – 202,56; отсев фракции и песка – 6,59; зап/части – 43,34; электротовары – 83,91; столбы листв. – 51,0; канц.тов. – 15,8; хоз.тов. – 42,45; подарочная продукция – 7,8)
 Целевой взнос на 2021 год – 2,54 тыс. рублей
 Оплата за информационные услуги – 137,43 тыс. рублей («Гарант», «1С бухгалтерия», «Сайт»)»
 Ремонт и обслуживание оргтехники, программное обеспечение – 27,64 тыс. рублей
 Выполнение кадастровых работ – 54,51 тыс. рублей
 Оказание услуг оценки (муниципального имущества) – 66,0 тыс. рублей
 Повышение квалификации (охрана труда, контрактная система в сфере закупок) – 16,2 тыс. рублей
 Передача полномочий (культура, фин. управление) – 3176,92 тыс. рублей
 Очистка от снега по договору ГПХ – 13,05 тыс. рублей
 Услуги автовышки – 21,14 тыс. рублей
 Нанесение горизонтальной дорожной разметки – 48,66 тыс. рублей
 Поставка оборудования (видеонаблюдение) -57,44 тыс. рублей
 Расходы на создание и обеспечение деятельности админ. комиссий – 14,0 тыс. рублей
 Расходы на первичные меры пожарной безопасности – 45,85 тыс. рублей
 Софинансирование расходов на реализацию проектов по благоустройству (приобретение светодиодных светильников) – 50,00 тыс. рублей

Приложение № 1 к Решению № 77/вн от 24.11.2021г

Исполнение доходов бюджета Каптыревского сельсовета Шушенского района за 9 месяцев 2021 г

(тыс.руб.)

№ п/п	Код бюджетной классификации								Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов	Доходы бюджета поселения			
	1	2	3	4	5 код статьи	6 код подстатьи	7 код элемента	8 код программы (подпрограммы)		9 код экономич. классификации	10	11 План	12 факт
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	000	НАЛОГОВЫЕ и НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2738,90	1933,43	70,59
2	182	1	01	00	000	00	0000	000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	206,00	155,88	75,67
3	182	1	01	02	000	00	0000	110	110	Налог на доходы физических лиц	206,00	155,88	75,67
4	000	1	03	02	000	00	0000	110	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	452,90	335,89	74,16
5	100	1	03	02	230	01	0000	110	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	208,00	152,35	73,24
6	100	1	03	02	240	01	0000	110	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1,10	1,09	98,91
7	100	1	03	02	250	01	0000	110	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	273,60	209,35	76,51
8	100	1	03	02	260	01	0000	110	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-29,80	-26,90	90,25
9	182	1	05	00	000	00	0000	000	000	Налог на совокупный доход	416,00	771,86	185,54
10	182	1	05	03	010	01	0000	110	110	Единый сельскохозяйственный налог	416,00	771,86	185,54
11	000	1	06	00	000	00	0000	0000	0000	Налоги на имущество	1545,00	568,09	36,77
12	182	1	06	01	030	10	0000	110	110	Налоги на имущество физических лиц, взимаемым по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	150,00	52,58	35,06
13	182	1	06	06	000	00	0000	110	110	Земельный налог	1395,00	515,51	36,95
14	182	1	06	06	033	10	1000	110	110	Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	770,00	384,42	49,92
15	182	1	06	06	043	10	1000	110	110	Земельный налог, взимаемый с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений	625,00	131,08	20,97
16	000	1	08	00	000	00	0000	000	000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	15,00	10,50	70,00
17	810	1	08	04	000	00	0000	110	110	Госпошлина за совершение нотариальных действий	15,00	10,50	70,00
18	810	1	08	04	020	01	4000	110	110	Госпошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами РФ на совершение нотариальных действий	15,00	10,50	70,00
19	000	1	11	05	000	00	0000	000	000	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной и государственной собственности	104,00	91,22	87,71

20	810	1	11	05	035	10	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	104,00	91,22	87,71
21	810	2	00	00	000	000	0000	000	Безвозмездные поступления	16374,95	10648,44	65,03
22	810	2	02	00	000	00	0000	000	Безвозмездные и безвозвратные перечисления бюджетам других бюджетов бюджетной системы РФ	16374,95	10648,44	65,03
23	810	2	02	01	000	00	0000	150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	3213,86	2767,43	86,11
24	810	2	02	01	001	00	0000	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3213,86	2767,43	86,11
25	810	2	02	15	001	10	7601	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений за счет средств субвенции на реализацию государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района из краевого бюджета	1783,83	1337,40	74,97
26	810	2	02	15	001	10	9134	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений за счет собственных средств районного бюджета, исходя из необходимости достижения критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений (с учетом субвенции на выравнивание финансовых возможностей поселений из регионального фонда компенсаций и за исключением межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района)	1430,03	1430,03	100,00
27	810	2	02	03	000	00	0000	150	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	423,33	324,44	76,64
28	810	2	02	35	118	10	0000	150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	409,33	310,44	75,84
29	810	2	02	30	024	10	7514	150	Субвенции на осуществление расходов по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий за счет средств краевого бюджета, в соответствии с Законом края от 23 апреля 2009 года № 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий»	14,00	14,00	100,02
30	810	2	02	29	999	00	000	150	Прочие субсидии	1701,70	763,90	44,89
31	810	2	02	29	999	10	7508	150	Субсидии бюджетам сельских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Шушенского района" муниципальной программы Шушенского района "Развитие транспортной системы"	543,30	543,30	100,00
32	810	2	02	29	999	10	7412	150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Шушенского района "Защита населения и территорий Шушенского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	220,60	220,60	100,00
33	810	2	02	29	999	10	7741	150	Субсидия бюджетам муниципальных образований края на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью не более 10000 человек иницированными гражданами соответствующего населенного пункта, поселения в рамках отдельного мероприятия муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"	937,80	0,00	0,00
34	810	2	02	04	000	00	0000	150	Иные межбюджетные трансферты	11036,06	6792,67	61,55
35	810	2	02	49	999	10	9135	150	Иные межбюджетные трансферты на обеспечение сбалансированности бюджетов муниципальных образований района	10761,17	6517,78	60,57
36	810	2	02	49	999	10	9119	150	Резервный фонд администрации района в рамках непрограммных расходов финансового управления администрации Шушенского района	20,00	20,00	100,00
37	810	2	02	49	999	10	7745	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Предоставление средств за содействие развитию налогового потенциала)	60,29	60,29	100,00
38	810	2	02	49	999	10	9235	150	Прочие межбюджетные трансферты предоставляемые бюджетам сельских поселений (частичное финансирование (возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда))	194,60	194,60	100,00
									ВСЕГО ДОХОДОВ:	19113,85	12581,87	65,83

Приложение № 2 к Решению № 77/вн от 24.11.2021г

Исполнение бюджета Администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района за 9 месяцев 2021 года

Наименование КФСР	Код расхода по ФКР, КЦСР, КВР, ЭКР			Наименование КВР	Бюджетные ассигнования, утвержденные законом о бюджете, нормативными и правовыми актами	Исполнено через лицевые счета органов, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджета	% исполнения
	1	2	3				
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	6100080020	129	Взносы по обязательному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	218 066,23	129 280,25	59,28
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	6100080020	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	722 073,60	511 776,58	70,88
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102				940 139,83	641 056,83	68,19
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	6100080010	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	181 721,86	126 456,87	69,59
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	6100080010	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	601 728,00	430 585,67	71,56

Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103				783 449,86	557 042,54	71,10
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	6210080210	122	Иные выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов, за исключением фонда оплаты труда	6 050,00	6 050,00	100,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	6210080620	540	Иные межбюджетные трансферты	82 489,00	82 489,00	100,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	6210080210	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	816 843,08	535 500,00	65,56
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	6210080210	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	529 609,94	386 608,68	73,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	6210080210	247	Закупка энергетических ресурсов	606 851,99	352 192,30	58,04
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	6210080210	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	2 477 917,04	1 896 496,95	76,54
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	6210080210	852	Уплата прочих налогов, сборов	2 171,03	2 171,03	100,00
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	6210080210	853	Уплата иных платежей	25 697,11	20 295,79	78,98
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	6210092350	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	15 080,00	9 849,36	65,31
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	6210092350	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	49 920,00	42 748,28	85,63
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104				4 612 629,19	3 334 401,39	72,29
Резервные фонды	0111	6210080220	870	Резервные средства	1 000,00	0,00	0,00
Резервные фонды	0111				1 000,00	0,00	0,00
Другие общегосударственные вопросы	0113	0230075140	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	14 003,00	14 003,00	100,00
Другие общегосударственные вопросы	0113	0230080130	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	212 756,00	127 532,71	59,94
Другие общегосударственные вопросы	0113	0230080130	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	183 967,16	110 388,99	60,00
Другие общегосударственные вопросы	0113	0230080130	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	651 944,24	410 060,11	62,90
Другие общегосударственные вопросы	0113				1 062 670,40	661 984,81	62,29
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	0230051180	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	15 422,00	1 290,00	8,36
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	0230051180	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	91 368,00	56 683,77	62,04
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203	0230051180	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	302 544,00	218 107,05	72,09
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	0203				409 334,00	276 080,82	67,45
Обеспечение пожарной безопасности	0310	01100S4120	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	220 600,00	45 848,15	20,78
Обеспечение пожарной безопасности	0310	01100S4120	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	11 611,00	0,00	0,00
Обеспечение пожарной безопасности	0310	0220080120	853	Уплата иных платежей	2 429,76	2 000,00	82,31
Обеспечение пожарной безопасности	0310	0220092350	111	Фонд оплаты труда учреждений	49 920,00	40 949,07	82,03
Обеспечение пожарной безопасности	0310	0220092350	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	15 080,00	11 166,99	74,05
Обеспечение пожарной безопасности	0310	0220080120	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	74 434,67	37 181,53	49,95
Обеспечение пожарной безопасности	0310	0220080120	247	Закупка энергетических ресурсов	143 376,49	93 779,28	65,41
Обеспечение пожарной безопасности	0310	0220080120	119	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты по оплате труда работников и иные выплаты работникам учреждений	370 588,07	279 218,29	75,34
Обеспечение пожарной безопасности	0310	0220080120	111	Фонд оплаты труда казенных учреждений	1 242 112,00	959 791,50	77,27
Обеспечение пожарной безопасности	0310				2 130 151,99	1 469 934,81	69,01
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	02100S5080	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	543 298,00	48 664,00	8,96
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	02100S5080	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	6 600,00	0,00	0,00
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409	0210080110	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	835 126,70	22 359,00	2,68
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0409				1 385 024,70	71 023,00	5,13
Благоустройство	0503	0210077450	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	60 294,00	57 435,00	95,26
Благоустройство	0503	0210080310	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	714 474,66	236 495,12	33,10
Благоустройство	0503	0210080210	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	393 127,92	156 048,00	39,69
Благоустройство	0503	0210080210	247	Закупка энергетических ресурсов	341 239,17	115 233,34	33,77
Благоустройство	0503	02100S7410	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	937 800,00	0,00	0,00
Благоустройство	0503	02100S7410	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	50 000,00	50 000,00	100,00
Благоустройство	0503				2 496 935,75	615 211,46	24,64
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	0230092350	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	15 000,00	9 566,13	63,77
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	0230092350	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	49 600,00	38 706,90	78,04
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	0230080130	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	200 500,00	127 789,00	63,74

Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	0230080130	129	Взносы по обязательному социальному страхованию на выплаты денежного содержания и иные выплаты работникам государственных (муниципальных) органов	362 007,56	196 966,05	54,41
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	0230080130	121	Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов	1 077 376,00	681 001,66	63,21
Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505				1 704 483,56	1 054 029,74	61,84
Молодежная политика	0707	0110080020	244	Прочая закупка товаров, работ и услуг	50 000,00	4 767,00	9,53
Молодежная политика	0707				50 000,00	4 767,00	9,53
Культура	0801	6210087000	540	Иные межбюджетные трансферты	4 221 604,00	3 094 429,00	73,30
Культура	0801				4 221 604,00	3 094 429,00	73,30
Социальное обеспечение населения	1003	6210091190	321	Пособия, компенсации и иные социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных обязательств	20 000,00	20 000,00	100,00
Социальное обеспечение населения	1003				20 000,00	20 000,00	100,00
Итого					19 817 423,28	11 799 961,40	59,54

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
КАПТЫРЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

от 24.11.2021

РЕШЕНИЕ
с. Каптырево

№ 78/вн

О внесении изменений и дополнений в Решение Каптыревского сельского Совета депутатов № 27 от 29.12.2020г. «О бюджете Каптыревского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022-2023годы»

На основании Устава Каптыревского сельсовета, Каптыревский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Каптыревского сельского Совета депутатов от 29.12.2020г № 27 «О бюджете Каптыревского сельсовета на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы» следующие изменения и дополнения:

1.1. Абзац 2 и 3 пункта 1 статьи 1 изложить в новой редакции:

«1) Прогнозируемый общий объем доходов бюджета в сумме 19 133,853 тыс. руб.

2) Общий объем расходов бюджета в сумме 19 837,423 тыс. руб.».

1.2. Приложения № 1, № 2, № 3, № 4, № 5, № 6 к Решению изложить в новой редакции согласно приложениям № 1, № 3, № 4, № 5, № 6, № 7.

2. Контроль за исполнением Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансам, экономике, земельным отношениям, использованию муниципальной собственности и местному самоуправлению.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Сельчанка».

Председатель Каптыревского сельского Совета депутатов
Глава Каптыревского сельсовета

О.А. Шейбина
О.Н. Горлов

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Дополнен перечень главных администраторов доходов бюджета Каптыревского сельсовета:

810 1 14 02 053 10 0000 410 Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу

810 1 14 06 025 10 0000 430 Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)

81011607090100000140 Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, муниципальным казенным учреждением) сельского поселения

Изменение доходов:

Резервный фонд Администрации района в рамках непрограммных расходов финансового управления администрации Шушенского района +20 000,00 рублей

Изменение расходов:

Оказание единовременной материальной помощи 20 000,00 рублей

ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Решению от 24.11.2021 № 78/вн
ПРИЛОЖЕНИЕ №1 к Решению № 27 от 29.12.2020г

**ИСТОЧНИКИ ВНУТРЕННЕГО ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА БЮДЖЕТА КАПТЫРЕВСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
Шушенского района на 2021г и плановый период 2022- 2023 годы**

Тыс.рублей

№ п/п	код	наименование кода групп, подгрупп, статьи, вида источника финансирования дефицита бюджета, код классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	сумма		
			2021	2022	2023
	1	2	3		
1	810 01 05 00 00 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	703,570	0,00	0,00
2	810 01 05 00 00 00 0000 500	Увеличение остатков средств бюджетов поселений	-19133,853	-17990,787	-18065,162
3	810 01 05 02 00 00 0000 510	Увеличение прочих остатков средств бюджета поселений	-19133,853	-17990,787	-18065,162
4	810 01 05 02 01 00 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-19133,853	-17990,787	-18065,162
5	810 01 05 02 01 10 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств местных бюджетов поселений	-19133,853	-17990,787	-18065,162
6	810 01 05 00 00 00 0000 600	Уменьшение остатков средств бюджетов поселений	19837,423	17990,787	18065,162
7	810 01 05 02 00 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков средств бюджета поселений	19837,423	17990,787	18065,162
8	810 01 05 02 01 00 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	19837,423	17990,787	18065,162
9	810 01 05 02 01 10 0000 610	Увеличение прочих остатков денежных средств местных бюджетов поселений	19837,423	17990,787	18065,162
10	ВСЕГО		703,570	0,00	0,00

Приложение № 2 к Решению 78/вн № от 24.11.2021
Приложение № 3 к Решению № 27 от 29.12.2020г

Перечень главных администраторов доходов бюджета Каптыревского сельсовета Шушенского района на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы

1	810108040200140000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (прочие поступления)
2	810108040200110000110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (сумма платежа, перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному)
3	81011105025100000120	Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
4	81011105035100000120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
5	81011301995100000130	Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов сельских поселений
6	81011402053100000410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности сельских поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу
7	81011406025100000430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений)
8	81011607090100000140	Иные штрафы, неустойки, пени, уплаченные в соответствии с законом или договором в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств перед муниципальным органом, муниципальным казенным учреждением) сельского поселения
9	81011701050100000000	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
10	81011705050100000150	Прочие неналоговые доходы бюджетов сельских поселений
11	81020235118100000150	Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты
12	81020230024107514150	Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации (Выполнение государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках непрограммных расходов финансового управления администрации Шушенского района)

13	81020215001109134150	Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений района за счет собственных средств районного бюджета в рамках подпрограммы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Шушенского района, содействие повышению качества управления муниципальными финансами поселений района" муниципальной программы Шушенского района "Управление муниципальными финансами"
14	81020215001107601150	Предоставление дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений района за счет средств субвенции субвенции на реализацию государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности поселениям, входящим в состав муниципального района края в рамках подпрограммы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Шушенского района, содействие повышению качества управления муниципальными финансами поселений района" муниципальной программы Шушенского района "Управление муниципальными финансами"
15	81020249999109135150	Предоставление межбюджетных трансфертов поселениям района на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов поселений района в рамках подпрограммы "Создание условий для эффективного и ответственного управления муниципальными финансами, повышения устойчивости бюджетов поселений Шушенского района, содействие повышению качества управления муниципальными финансами поселений района" муниципальной программы Шушенского района "Управление муниципальными финансами"
16	81020249999107745150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Предоставление средств за содействие развитию налогового потенциала)
17	81020705020100000180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов сельских поселений
18	81020705030100000180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений
19	81021960010100000150	Возврат прочих остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, прошлых лет из бюджетов сельских поселений
20	81020249999109119150	Резервный фонд Администрации района в рамках непрограммных расходов финансового управления администрации Шушенского района
21	81020229999107412150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Шушенского района "Защита населения и территорий Шушенского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"
22	81020229999107508150	Субсидии бюджетам сельских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Шушенского района" муниципальной программы Шушенского района "Развитие транспортной системы"
23	81020229999107741150	Субсидии бюджетам муниципальных образований края на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью не более 10000 человек инициированными гражданами соответствующего населенного пункта, поселения в рамках отдельного мероприятия муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО Каптыревский сельсовет"
24	81020229999107641150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (на осуществление расходов, направленных на реализацию мероприятий по поддержке местных инициатив, в рамках непрограммных расходов администрации Шушенского района)
25	81020229999101049150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в рамках непрограммных расходов финансового управления администрации Шушенского района)
26	81020229999101036150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Расходы на повышение с 1 июня 2020 года размеров оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы Красноярского края)
27	81020229999107509150	Прочие субсидии бюджетам сельских поселений (Расходы на капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Шушенского района" муниципальной программы Шушенского района "Развитие транспортной системы")
28	81020249999109235150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (частичное финансирование (возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда))
Финансовое управление администрации Шушенского сельсовета		
1	09011701050100000180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты сельских поселений
2	09020805000100000150	Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы

Приложение № 3 к Решению 78/вн № от 24.11.2021
Приложение № 4 к Решению № 27 от 29.12.2020

Доходы бюджета поселения на 2021 год и плановый период 2022-2023 годы по группам, подгруппам, статьям и подстатьям классификации доходов бюджетов Российской Федерации
(тыс.руб.)

№ п/п	Код бюджетной классификации									Наименование групп, подгрупп, статей, подстатей, элементов, программ (подпрограмм), кодов экономической классификации доходов	Доходы бюджета поселения		
	2	3	4	5	6	7	8	9	10		2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
1	000	1	00	00	000	00	0000	000	НАЛОГОВЫЕ и НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	2738,900	2802,100	2835,900	
2	000	1	01	00	000	00	0000	000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	206,000	207,000	208,000	
3	182	1	01	02	000	00	0000	110	Налог на доходы физических лиц	206,000	207,000	208,000	
4	182	1	01	02	010	01	0000	110	Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации	206,000	207,000	208,000	
5	100	1	03	02	000	00	0000	110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	452,900	468,100	486,900	
6	100	1	03	02	230	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	208,000	215,200	225,400	
7	100	1	03	02	240	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	1,100	1,200	1,300	
8	100	1	03	02	250	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	273,600	282,400	294,800	
9	100	1	03	02	260	01	0000	110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты	-29,800	-30,700	-34,600	
10	000	1	05	00	000	00	0000	000	Налог на совокупный доход	416,000	416,000	416,000	
11	182	1	05	03	010	01	0000	110	Единый сельскохозяйственный налог	416,000	416,000	416,000	
12	000	1	06	00	000	00	0000	0000	НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО	1545,000	1590,000	1603,000	
13	182	1	06	01	000	00	0000	110	Налоги на имущество физических лиц	150,000	154,000	156,000	
14	182	1	06	01	030	10	0000	110	Налоги на имущество физических лиц, взимаемым по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	150,000	154,000	156,000	
15	182	1	06	06	000	00	0000	110	ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ	1395,000	1436,000	1447,000	

16	182	1	06	06	033	10	0000	110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подп. 1 п.1 ст.394 НК Российской Федерации, зачисляемый в бюджеты поселений	770,000	810,000	820,000
17	182	1	06	06	043	10	0000	110	Земельный налог, взимаемый по ставке, установленной подп. 2 п.1 ст.394 НК Российской Федерации, зачисляемый в бюджеты поселений	625,000	626,000	627,000
18	000	1	08	00	000	00	0000	000	ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА	15,000	16,000	16,000
19	810	1	08	04	000	00	0000	110	Госпошлина за совершение нотариальных действий	15,000	16,000	16,000
20	810	1	08	04	020	01	4000	110	Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий (прочие поступления)	15,000	16,000	16,000
21	000	1	11	05	000	00	0000	000	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в муниципальной и государственной собственности	104,000	105,000	106,000
22	810	1	11	05	035	10	0000	120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных автономных учреждений)	104,000	105,000	106,000
23	000	2	00	00	000	000	0000	000	Безвозмездные поступления	16394,953	15188,687	15229,262
24	810	2	02	00	000	00	0000	000	Безвозмездные и безвозвратные перечисления бюджетам других бюджетов бюджетной системы РФ	16394,953	15188,687	15229,262
25	810	2	02	01	000	00	0000	150	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	3213,855	2857,094	2857,094
26	810	2	02	01	001	00	0000	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	3213,855	2857,094	2857,094
27	810	2	02	15	001	10	7601	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений за счет средств субвенции на реализацию государственных полномочий по расчету и предоставлению дотаций поселениям, входящим в состав муниципального района из краевого бюджета	1783,830	1427,069	1427,069
28	810	2	02	15	001	10	9134	150	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений из районного фонда финансовой поддержки поселений за счет собственных средств районного бюджета, исходя из необходимости достижения критерия выравнивания расчетной бюджетной обеспеченности поселений (с учетом субвенции на выравнивание финансовых возможностей поселений из регионального фонда компенсаций и за исключением межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального района)	1430,025	1430,025	1430,025
29	810	2	02	30	000	00	0000	150	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	423,337	428,057	446,022
30	810	2	02	30	024	00	0000	150	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	14,003	14,003	14,003
31	810	2	02	30	024	10	7514	150	Субвенции на осуществление расходов по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий за счет средств краевого бюджета, в соответствии с Законом края от 23 апреля 2009 года № 8-3170 «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований края государственными полномочиями по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий»	14,003	14,003	14,003
32	810	2	02	35	118	10	0000	150	Субвенции на осуществление государственных полномочий по первичному воинскому учету на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года № 53-ФЗ «О воинской обязанности и воинской службе»	409,334	414,054	432,019
33	810	2	02	29	999	00	000	150	Прочие субсидии	1701,698	785,606	808,216
34	810	2	02	29	999	10	7508	150	Субсидии бюджетам сельских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Шушенского района" муниципальной программы Шушенского района "Развитие транспортной системы"	543,298	565,026	587,636
35	810	2	02	29	999	10	7412	150	Субсидии бюджетам сельских поселений на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Шушенского района "Защита населения и территорий Шушенского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	220,600	220,580	220,580
36	810	2	02	29	999	10	7741	150	Субсидия бюджетам муниципальных образований края на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью не более 10000 человек иницированными гражданами соответствующего населенного пункта, поселения в рамках отдельного мероприятия муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"	937,800	0,000	0,000
37	810	2	02	40	000	00	0000	150	Иные межбюджетные трансферты	11056,063	11117,930	11117,930
38	810	2	02	49	999	10	7745	150	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений (Предоставление средств за содействие развитию налогового потенциала)	60,294	0,000	0,000
39	810	2	02	49	999	10	9135	150	Иные межбюджетные трансферты на обеспечение сбалансированности бюджетов муниципальных образований района	10761,169	11117,930	11117,930
40	810	2	02	49	999	10	9235	150	Иные межбюджетные трансферты на частичное финансирование (возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	194,600	0,000	0,000
41	810	2	02	49	999	10	9119	150	Резервный фонд Администрации района в рамках непрограммных расходов финансового управления администрации Шушенского района	40,000	0,000	0,000
									ВСЕГО ДОХОДОВ:	19133,853	17990,787	18065,162

Приложение № 4 к Решению 78/вн № от 24.11.2021
Приложение № 5 к Решению № 27 от 29.12.2020

**Распределение бюджетных ассигнований по разделам
и подразделам бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации на 2021 год и плановый период 2022 -2023 годы**

№ п/п	Наименование показателей бюджетной классификации	Раздел, подраздел	Сумма на год (тыс.руб.)		
			2021	2022	2023
1	2	3	4	5	6
1	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100	7460,183	6824,577	6427,807
2	Функционирование Высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102	940,140	940,140	940,140
3	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103	783,450	783,450	783,450
4	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104	4672,923	3994,317	3597,547

5	Резервные фонды	0111	1,000	1,000	1,000
6	Другие общегосударственные вопросы	0113	1062,670	1105,670	1105,670
7	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	0200	409,334	414,054	432,019
8	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0203	409,334	414,054	432,019
9	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300	2130,152	2053,131	2053,131
10	Обеспечение противопожарной безопасности	0310	2130,152	2053,131	2053,131
11	Национальная экономика	0400	1385,025	1033,126	1074,536
12	Дорожное хозяйство(дорожные фонды)	0409	1385,025	1033,126	1074,536
13	ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500	4141,125	2129,491	2129,491
14	Благоустройство	0503	2436,641	675,099	675,099
15	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0505	1704,484	1454,392	1454,392
16	ОБРАЗОВАНИЕ	0700	50,000	0,000	0,000
17	Молодежная политика	0707	50,000	0,000	0,000
18	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800	4221,604	5107,000	5107,000
19	Культура	0801	4221,604	5107,000	5107,000
20	Социальное обеспечение населения	1003	40,000	0,000	0,000
21	УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ			429,408	841,178
	ИТОГО РАСХОДОВ		19837,423	17990,787	18065,162

Приложение № 5 к Решению 78/вн № от 24.11.2021
Приложение № 6 к Решению № 27 от 29.12.2020

ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ БЮДЖЕТА Каптыревского сельсовета Шушенского района на 2021г и плановый период 2022-2023 года

№ п/п	Наименование главных распорядителей, получателей бюджетных средств и наименование показателей бюджетной классификации	код ведомства	Раздел, подраздел	Целевая статья	Вид расходов	Сумма на год		
						2021	2022	2023
1	Администрация Каптыревского сельсовета Шушенского района	810						
2	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	810	0100			7399,889	6824,577	6427,807
3	Функционирование Высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	810	0102			940,140	940,140	940,140
4	Непрограммные расходы представительного органа	810	0102	6100000000		940,140	940,140	940,140
5	Глава муниципального образования в рамках непрограммных расходов представительного органа	810	0102	6100080020		940,140	940,140	940,140
6	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	0102	6100080020	100	940,140	940,140	940,140
7	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	810	0102	6100080020	120	940,140	940,140	940,140
8	Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	810	0103			783,450	783,450	783,450
9	Непрограммные расходы представительного органа	810	0103	6100000000		783,450	783,450	783,450
10	Председатель представительного органа муниципального образования в рамках непрограммных расходов представительного органа муниципального образования	810	0103	6100080010		783,450	783,450	783,450
11	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	0103	6100080010	100	783,450	783,450	783,450
12	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	810	0103	6100080010	120	783,450	783,450	783,450
13	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации местных администраций	810	0104			4612,629	3994,317	3597,547
14	Непрограммные расходы администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	810	0104	6200000000		4612,629	3994,317	3597,547
15	Функционирование администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	810	0104	6210000000		4612,629	3994,317	3597,547
16	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	810	0104	6210080210		4530,140	3911,828	3515,058
17	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	0104	6210080210	100	3305,625	3269,330	3269,330
18	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	810	0104	6210080210	120	3305,625	3269,330	3269,330
19	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	810	0104	6210092350		65,000	0,000	0,000
20	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	0104	6210092350	100	65,000	0,000	0,000
21	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	810	0104	6210092350	120	65,000	0,000	0,000
22	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	810	0104	6210080210		1136,462	642,498	245,728
23	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0104	6210080210	200	1136,462	642,498	245,728
24	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0104	6210080210	240	1136,462	642,498	245,728
25	Расходы на осуществление части полномочий по исполнению бюджета	810	0104	6210080620		82,489	82,489	82,489
26	Межбюджетные трансферты	810	0104	6210080620	500	82,489	82,489	82,489
27	Иные межбюджетные трансферты	810	0104	6210080620	540	82,489	82,489	82,489
28	Прочие расходы	810	0104	6210080210		23,053	0,000	1,000
29	Уплата налогов, сборов и иных платежей	810	0104	6210080210	850	23,053	0,000	0,000
30	Резервные фонды	810	0111	6210080220		1,000	1,000	1,000
31	Резервный фонд в рамках непрограммных расходов администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	810	0111	6210080220		1,000	1,000	1,000
32	Иные бюджетные ассигнования	810	0111	6210080220	800	1,000	1,000	1,000
33	Резервные средства	810	0111	6210080220	870	1,000	1,000	1,000
34	Другие общегосударственные вопросы	810	0113			1062,670	1105,670	1105,670
35	Муниципальная программа "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"" Шушенского района	810	0113	0200000000		1048,667	1091,667	1091,667
36	Отдельные мероприятия в рамках Муниципальной программы"Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"" Шушенского района	810	0113	0230000000		1048,667	1091,667	1091,667
37	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках мероприятия "Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы"	810	0113	0230080130		835,911	900,911	900,911
38	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	0113	0230080130	100	835,911	900,911	900,911
39	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	810	0113	0230080130	120	835,911	900,911	900,911
40	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках мероприятия "Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы"	810	0113	0230080130		212,756	190,756	190,756
41	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0113	0230080130	200	212,756	190,756	190,756

42	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0113	0230080130	240	212,756	190,756	190,756
43	Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках мероприятия "Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы"	810	0113	0230075140		14,003	14,003	14,003
44	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0113	0230075140	200	14,003	14,003	14,003
45	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0113	0230075140	240	14,003	14,003	14,003
46	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	810	0200			409,334	414,054	432,019
47	Мобилизационная и вывезовская подготовка	810	0203			409,334	414,054	432,019
48	Муниципальная программа "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"" Шушенского района	810	0203	0200000000		409,334	414,054	432,019
49	Отдельные мероприятия в рамках Муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет" Шушенского района	810	0203	0230000000		409,334	414,054	432,019
50	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках мероприятия "Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы"	810	0203	0230051180		409,334	414,054	432,019
51	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0203	0230051180	100	393,912	414,054	432,019
52	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	810	0203	0230051180	120	393,912	414,054	432,019
53	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках мероприятия "Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы"	810	0203	0230051180		15,422	0,000	0,000
54	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0203	0230051180	200	15,422	0,000	0,000
55	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0203	0230051180	240	15,422	0,000	0,000
56	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	810	0300			2130,152	2053,131	2053,131
57	Обеспечение пожарной безопасности	810	0310			2130,152	2053,131	2053,131
58	Муниципальная программа "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"" Шушенского района	810	0310	0200000000		2130,152	2053,131	2053,131
59	Отдельные мероприятия в рамках Муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет" Шушенского района	810	0310	0220000000		2130,152	2053,131	2053,131
60	Обеспечение деятельности (оказания услуг) подведомственных учреждений в рамках мероприятия "Создание условий противопожарной безопасности МО «Каптыревский сельсовет» Шушенского района	810	0310	0220080120		1830,511	1832,551	1832,551
61	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	0310	0220080120	100	1612,700	1617,230	1617,230
62	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	810	0310	0220080120	110	1612,700	1617,230	1617,230
63	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0310	0220080120	200	217,811	215,321	215,321
64	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0310	0220080120	240	217,811	215,321	215,321
65	Софинансирование расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Шушенского района "Защита населения и территорий Шушенского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	810	0310	02200S4120		11,611	0,000	0,000
66	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0310	02200S4120	200	11,611	0,000	0,000
67	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0310	02200S4120	240	11,611	0,000	0,000
68	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Шушенского района "Защита населения и территорий Шушенского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	810	0310	02200S4120		220,600	220,580	220,580
69	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0310	02200S4120	200	220,600	220,580	220,580
70	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0310	02200S4120	240	220,600	220,580	220,580
71	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	810	0310	0220092350		65,000	0,000	0,000
72	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	0310	0220092350	100	65,000	0,000	0,000
73	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	810	0310	0220092350	110	65,000	0,000	0,000
74	Прочие расходы	810	0310	0220080120		2,430	0,000	0,000
75	Расходы на оплату налогов, пеней, штрафов, госпошлин	810	0310	0220080120	850	2,430	0,000	0,000
76	Национальная экономика	810	0400			1385,025	1033,126	1074,536
77	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	810	0409			1385,025	1033,126	1074,536
78	Муниципальная программа "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"" Шушенского района	810	0409	0200000000		1385,025	1033,126	1074,536
79	Отдельные мероприятия в рамках Муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет" Шушенского района	810	0409	0210000000		1385,025	1033,126	1074,536
80	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, ремонт, капитальный ремонт в рамках мероприятия "Развитие благоустройства"	810	0409	0210080110		835,127	468,100	486,900
81	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0409	0210080110	200	835,127	468,100	486,900
82	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0409	0210080110	240	835,127	468,100	486,900
83	Расходы на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках отдельного мероприятия муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет" Шушенского района	810	0409	02100S5080		543,298	565,026	587,636
84	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0409	02100S5080	200	543,298	565,026	587,636
85	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0409	02100S5080	240	543,298	565,026	587,636
86	Софинансирование расходов на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках отдельного мероприятия муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет" Шушенского района	810	0409	02100S5080		6,6	0,000	0,000
87	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0409	02100S5080	200	6,6	0,000	0,000
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0409	02100S5080	240	6,6	0,000	0,000
89	Жилищно-Коммунальное хозяйство	810	0500			4201,419	2129,491	2129,491
90	Благоустройство	810	0503			2496,935	675,099	675,099
91	Муниципальная программа "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"" Шушенского района	810	0503	0200000000		2496,935	675,099	675,099

92	Отдельные мероприятия в рамках Муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"" Шушенского района	810	0503	0210000000		1448,841	675,099	675,099
93	Расходы на содействие и развитие налогового потенциала	810	0503	0210077450		60,294	0,000	0,000
94	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0503	0210077450	200	60,294	0,000	0,000
95	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0503	0210077450	240	60,294	0,000	0,000
96	Организация уличного освещения и его обслуживание в рамках мероприятия "Развитие благоустройства"	810	0503	0210080210		734,367	555,099	555,099
97	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0503	0210080210	200	734,367	555,099	555,099
98	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0503	0210080210	240	734,367	555,099	555,099
99	Прочие мероприятия по благоустройству поселения в рамках мероприятия "Развитие благоустройства"	810	0503	0210080310	200	714,474	120,000	120,000
100	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0503	0210080310	240	714,474	120,000	120,000
101	Расходы на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью не более 10000 человек инициированными гражданами соответствующего населенного пункта, поселения в рамках отдельного мероприятия муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"	810	0503	0210087410		937,800	0,000	0,000
102	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0503	0210087410	200	937,800	0,000	0,000
103	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0503	0210087410	240	937,800	0,000	0,000
104	Сфинансирование расходов на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью не более 10000 человек инициированными гражданами соответствующего населенного пункта, поселения в рамках отдельного мероприятия муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"	810	0503	0210087410		50,000	0,000	0,000
105	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0503	0210087410	200	50,000	0,000	0,000
106	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0503	0210087410	240	50,000	0,000	0,000
107	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	810	0505			1704,484	1454,392	1454,392
108	Отдельные мероприятия в рамках Муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"" Шушенского района	810	0505	0230000000		1704,484	1454,392	1454,392
109	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках мероприятия "Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы"	810	0505	0230080130		1639,884	1454,392	1454,392
110	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0505	0230080130	100	1439,384	1303,892	1303,892
111	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	810	0505	0230080130	120	1439,384	1303,892	1303,892
112	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	810	0505	0230092350		64,600	0,000	0,000
113	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0505	0230092350	100	64,600	0,000	0,000
114	Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	810	0505	0230092350	120	64,600	0,000	0,000
115	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	810	0505	0230080130	200	200,500	150,500	150,500
116	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0505	0230080130	240	200,500	150,500	150,500
117	Молодежная политика	810	0707			50,000	0,000	0,000
118	Организационно-воспитательные работы с молодежью	810	0707	0100000000		50,000	0,000	0,000
119	Муниципальная программа «Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревского сельсовет"" Шушенского района	810	0707	0100000000	200	50,000	0,000	0,000
120	Отдельные мероприятия в рамках муниципальной программы «Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревского сельсовет"" Шушенского района	810	0707	0110000000		50,000	0,000	0,000
121	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	810	0707	0110080020	240	50,000	0,000	0,000
122	КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	810	0800			4221,604	5107,000	5107,000
123	Культура	810	0801			4221,604	5107,000	5107,000
124	Непрограммные расходы администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	810	0801	6200000000		4221,604	5107,000	5107,000
125	Функционирование администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	810	0801	6210000000		4221,604	5107,000	5107,000
126	Непрограммные расходы на частичное возмещение расходов по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры	810	0801	6210087000		4221,604	5107,000	5107,000
127	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	810	0801	6210087000	500	4221,604	5107,000	5107,000
128	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	810	0801	6210087000	540	4221,604	5107,000	5107,000
129	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	810	1000	6210091190		40,000	0,000	0,000
130	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	810	1003	6210091190		40,000	0,000	0,000
131	Социальное обеспечение и иные выплаты населению	810	1003	6210091190	300	40,000	0,000	0,000
132	Социальное обеспечение	810	1003	6210091190	321	40,000	0,000	0,000
133	УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ						429,408	841,178
	ИТОГО РАСХОДОВ					19837,423	17990,787	18065,162

Приложение № 6 к Решению 78/вн № от 24.11.2021
Приложение № 7 к Решению № 27 от 29.12.2020

Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальным программам Каптыревского сельсовета и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов, разделам, подразделам классификации расходов бюджета Каптыревского сельсовета Шушенского района на 2021 год плановый период 2022-2023 годов

№ п/п	Наименование главных распорядителей, получателей бюджетных средств и наименование показателей бюджетной классификации	Целевая статья	Вид расходов	Раздел, Подраздел	Сумма на год		
					2021	2022	2023
1	Администрация Каптыревского сельсовета Шушенского района						
2	Функционирование Высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования			0102	940,140	940,140	940,140
3	Непрограммные расходы представительного органа	6100000000			1723,590	1723,590	1723,590
4	Глава муниципального образования в рамках непрограммных расходов представительного органа	6100080020			940,140	940,140	940,140
5	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6100080020	100		940,140	940,140	940,140
6	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	6100080020	120		940,140	940,140	940,140
7	Общегосударственные вопросы	6100080020	120	0100	940,140	940,140	940,140

8	Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	6100080020	120	0102	940,140	940,140	940,140
9	Функционирование законодательных(представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований			0103	783,450	783,450	783,450
10	Председатель представительного органа муниципального образования в рамках непрограммных расходов представительного органа муниципального образования	6100080010			783,450	783,450	783,450
11	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6100080010	100		783,450	783,450	783,450
12	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	6100080010	120		783,450	783,450	783,450
13	Общегосударственные вопросы	6100080010	120	0100	783,450	783,450	783,450
14	Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	6100080010	120	0103	783,450	783,450	783,450
15	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций			0104	8875,233	9102,317	8705,547
16	Непрограммные расходы администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	6200000000			8875,233	9102,317	8705,547
17	Функционирование администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	6210000000			8875,233	9102,317	8705,547
18	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	6210080210			3305,625	3269,330	3269,330
19	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6210080210	100		3305,625	3269,330	3269,330
20	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	6210080210	120		3305,625	3269,330	3269,330
21	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6210080210	120	0100	3305,625	3269,330	3269,330
22	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	6210080210	120	0104	3305,625	3269,330	3269,330
23	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	6210092350			65,000	0,000	0,000
24	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6210092350	100		65,000	0,000	0,000
25	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	6210092350	120		65,000	0,000	0,000
26	Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	6210092350	120	0100	65,000	0,000	0,000
27	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	6210092350	120	0104	65,000	0,000	0,000
28	Руководство и управление в сфере установленных функций органов местного самоуправления в рамках непрограммных расходов администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	6210080210			1136,462	642,498	245,728
29	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6210080210	200		1136,462	642,498	245,728
30	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	6210080210	240		1136,462	642,498	245,728
31	Общегосударственные вопросы	6210080210	240	0100	1136,462	642,498	245,728
32	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	6210080210	240	0104	1136,462	642,498	245,728
33	Расходы на осуществление части полномочий по исполнению бюджета	6210080620			82,489	82,489	82,489
34	Межбюджетные трансферты	6210080620	500		82,489	82,489	82,489
35	Иные межбюджетные трансферты	6210080620	540		82,489	82,489	82,489
36	Общегосударственные вопросы	6210080620	540	0100	82,489	82,489	82,489
37	Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	6210080620	540	0104	82,489	82,489	82,489
38	Прочие расходы	6210080210		0100	23,053	0,000	0,000
39	Расходы на оплату госпошлины, налогов, платежей в бюджет	6210080210	850	0104	23,053	0,000	0,000
40	Резервный фонд в рамках непрограммных расходов администрации Каптыревского сельсовета	6210080220			1,000	1,000	1,000
41	Резервные средства	6210080220	800		1,000	1,000	1,000
42	ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	6210080220	870		1,000	1,000	1,000
43	Функционирование администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	6210080220	870	0100	1,000	1,000	1,000
44	Резервный фонд в рамках непрограммных расходов администрации Каптыревского сельсовета Шушенского района	6210080220	870	0111	1,000	1,000	1,000
45	Непрограммные расходы на частичное возмещение расходов по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры	6210087000			4221,604	5107,000	5107,000
46	Межбюджетные трансферты	6210087000	500		4221,604	5107,000	5107,000
47	Иные межбюджетные трансферты	6210087000	540	0800	4221,604	5107,000	5107,000
48	Культура, кинематография	6210087000	500	0801	4221,604	5107,000	5107,000
49	Культура	6210087000	540	0801	4221,604	5107,000	5107,000
50	Муниципальная программа "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"	0200000000			9188,600	6735,472	6794,847
51	Отдельные мероприятия в рамках Муниципальной программы"Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет" Шушенского района	0230000000			3176,488	2974,116	2992,081
52	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках мероприятия "Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы"	0230080130			1048,667	1091,667	1091,667
53	Общегосударственные вопросы	0230080130	100		835,911	900,911	900,911
54	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0230080130	120		835,911	900,911	900,911
55	Общегосударственные вопросы	0230080130	120	0100	835,911	900,911	900,911
56	Другие общегосударственные вопросы	0230080130	120	0113	835,911	900,911	900,911
57	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230080130	200		212,756	190,756	190,756
58	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230080130	240		212,756	190,756	190,756
59	Общегосударственные вопросы	0230080130	240	0100	212,756	190,756	190,756
60	Другие общегосударственные вопросы	0230080130	240	0113	212,756	190,756	190,756
61	Осуществление государственных полномочий по созданию и обеспечению деятельности административных комиссий в рамках мероприятия "Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы"	0230075140			14,003	14,003	14,003
62	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230075140	200		14,003	14,003	14,003

63	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230075140	240		14,003	14,003	14,003
64	Общегосударственные вопросы	0230075140	240	0100	14,003	14,003	14,003
65	Другие общегосударственные вопросы	0230075140	240	0113	14,003	14,003	14,003
66	НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА			0200	409,334	414,054	432,019
67	Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты в рамках мероприятия "Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы"	0230051180			409,334	414,054	432,019
68	Муниципальная программа "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет" Шушенского района	0230051180			393,912	414,054	432,019
69	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0230051180	100		393,912	414,054	432,019
70	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0230051180	120		393,912	414,054	432,019
71	Национальная оборона	0230051180	120	0200	393,912	414,054	432,019
72	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0230051180	120	0203	393,912	414,054	432,019
73	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230051180	200		15,422	0,000	0,000
74	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230051180	240		15,422	0,000	0,000
75	Национальная оборона	0230051180	240	0200	15,422	0,000	0,000
76	Мобилизационная и внебюджетная подготовка	0230051180	240	0203	15,422	0,000	0,000
77	Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений в рамках мероприятия "Создание условий для обеспечения выполнения мероприятий и прочие расходы"	0230080130			1704,484	1454,392	1454,392
78	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0230080130	100		1704,484	1454,392	1454,392
79	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0230080130	120		1439,384	1303,892	1303,892
80	Жилищно-Коммунальное хозяйство	0230080130	120	0500	1439,384	1303,892	1303,892
81	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0230080130	120	0505	1439,384	1303,892	1303,892
82	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	0230092350			64,600	0,000	0,000
83	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0230092350	100		64,600	0,000	0,000
84	Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов	0230092350	120		64,600	0,000	0,000
85	Жилищно-Коммунальное хозяйство	0230092350	120	0500	64,600	0,000	0,000
86	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0230092350	120	0505	64,600	0,000	0,000
87	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230080130	200		200,500	150,500	150,500
88	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0230080130	240		200,500	150,500	150,500
89	Жилищно-Коммунальное хозяйство	0230080130	240	0500	200,500	150,500	150,500
90	Другие вопросы в области жилищно-коммунального хозяйства	0230080130	240	0505	200,500	150,500	150,500
91	Образование			0700	50,000	0,000	0,000
92	Молодежная политика			0707	50,000	0,000	0,000
93	Организационно-воспитательные работы с молодежью	0100000000		0707	50,000	0,000	0,000
94	Муниципальная программа Каптыревского сельсовета "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет" Шушенского района	0100000000		0707	50,000	0,000	0,000
95	Отдельные мероприятия в рамках муниципальной программы Каптыревского сельсовета "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет" Шушенского района	0110000000		0707	50,000	0,000	0,000
96	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0110080020	240	0707	50,000	0,000	0,000
97	Отдельные мероприятия в рамках Муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет" Шушенского района	0220000000			2130,152	2053,131	2053,131
98	Муниципальная программа "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет" Шушенского района	0220080120			1832,941	1832,551	1832,551
99	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0220080120	100		1612,700	1617,230	1617,230
100	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0220080120	110		1612,700	1617,230	1617,230
101	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0220080120	110	0300	1612,700	1617,230	1617,230
102	Обеспечение пожарной безопасности	0220080120	110	0310	1612,700	1617,230	1617,230
103	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220080120	200		217,811	215,321	215,321
104	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0220080120	240		217,811	215,321	215,321
105	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0220080120	240	0300	217,811	215,321	215,321
106	Обеспечение пожарной безопасности	0220080120	240	0310	217,811	215,321	215,321
107	Софинансирование расходов на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Шушенского района "Защита населения и территорий Шушенского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	02200S4120			11,611	0,000	0,000
108	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02200S4120	200		11,611	0,000	0,000
109	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02200S4120	240		11,611	0,000	0,000
110	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	02200S4120	240	0300	11,611	0,000	0,000
111	Обеспечение пожарной безопасности	02200S4120	240	0310	11,611	0,000	0,000
112	Расходы на обеспечение первичных мер пожарной безопасности в рамках отдельных мероприятий муниципальной программы Шушенского района "Защита населения и территорий Шушенского района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера"	02200S4120			220,600	220,580	220,580
113	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02200S4120	200		220,600	220,580	220,580
114	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02200S4120	240		220,600	220,580	220,580
115	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	02200S4120	240	0300	220,600	220,580	220,580
116	Обеспечение пожарной безопасности	02200S4120	240	0310	220,600	220,580	220,580
117	Региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда)	0220092350			65,000	0,000	0,000

118	Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0220092350	100		65,000	0,000	0,000
119	Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	0220092350	110		65,000	0,000	0,000
120	НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0220092350	110	0300	65,000	0,000	0,000
121	Обеспечение пожарной безопасности	0220092350	110	0310	65,000	0,000	0,000
122	Прочие расходы	0220080120		0300	2,430	0,000	0,000
123	Уплата налогов, сборов и иных платежей	0220080120	850	0310	2,430	0,000	0,000
124	Отдельные мероприятия в рамках Муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет" Шушенского района	0210000000			3881,960	1708,225	1749,635
125	Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения, ремонт, капитальный ремонт в рамках мероприятия "Развитие благоустройства"	0210080110			835,127	468,100	486,900
126	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210080110	200		835,127	468,100	486,900
127	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210080110	240		835,127	468,100	486,900
128	Национальная экономика	0210080110	240	0400	835,127	468,100	486,900
129	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	0210080110	240	0409	835,127	468,100	486,900
130	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02100S5080	200	0409	543,298	565,026	587,636
131	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02100S5080	240	0409	543,298	565,026	587,636
132	Субсидии бюджетам сельских поселений на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Шушенского района" муниципальной программы Шушенского района "Развитие транспортной системы"	02100S5080		0409	543,298	565,026	587,636
133	Национальная экономика	02100S5080	200	0409	543,298	565,026	587,636
134	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	02100S5080	240	0409	543,298	565,026	587,636
135	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	02100S5080	200	0409	6,6	0,000	0,000
136	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02100S5080	240	0409	6,6	0,000	0,000
137	Софинансирование на содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения за счет средств дорожного фонда Красноярского края в рамках подпрограммы "Дороги Шушенского района" муниципальной программы Шушенского района "Развитие транспортной системы"	02100S5080			6,6	0,000	0,000
138	Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	02100S5080	240	0409	6,6	0,000	0,000
139	Жилищно-коммунальное хозяйство			0500	2557,229	675,099	675,099
140	Благоустройство			0503	2496,935	675,099	675,099
141	Организация уличного освещения и его обслуживание в рамках мероприятия "Развитие благоустройства"	0210080210			734,367	555,099	555,099
142	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210080210	200		734,367	555,099	555,099
143	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210080210	240		734,367	555,099	555,099
144	Жилищно-коммунальное хозяйство	0210080210	240	0500	734,367	555,099	555,099
145	Благоустройство	0210080210	240	0503	734,367	555,099	555,099
146	Прочие мероприятия по благоустройству поселения в рамках мероприятия "Развитие благоустройства"	0210080310			714,474	120,000	120,000
147	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210080310	200		714,474	120,000	120,000
148	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210080310	240		714,474	120,000	120,000
149	Жилищно-коммунальное хозяйство	0210080310	240	0500	714,474	120,000	120,000
150	Благоустройство	0210080310	240	0503	714,474	120,000	120,000
151	Расходы на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью не более 10000 человек инициированными гражданами соответствующего населенного пункта, поселения в рамках отдельного мероприятия муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"	02100S7410	200		937,800	0,000	0,000
152	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02100S7410	240		937,800	0,000	0,000
153	Жилищно-коммунальное хозяйство	02100S7410	240	0500	937,800	0,000	0,000
154	Благоустройство	02100S7410	240	0503	937,800	0,000	0,000
155	Софинансирование расходов на реализацию проектов по благоустройству территорий сельских населенных пунктов и городских поселений с численностью не более 10000 человек инициированными гражданами соответствующего населенного пункта, поселения в рамках отдельного мероприятия муниципальной программы "Обеспечение жизнедеятельности, пожарной безопасности и благоустройства на территории МО "Каптыревский сельсовет"	02100S7410		0503	50,000	0,000	0,000
156	Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02100S7410	200	0503	50,000	0,000	0,000
157	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	02100S7410	240	0503	50,000	0,000	0,000
158	Жилищно-коммунальное хозяйство	02100S7410	240	0503	50,000	0,000	0,000
159	Благоустройство	0210077450		0503	60,294	0,000	0,000
160	Расходы на содействие и развитие налогового потенциала	0210077450	200	0503	60,294	0,000	0,000
161	Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд	0210077450	240	0503	60,294	0,000	0,000
162	Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд	0210077450	240	0503	60,294	0,000	0,000
163	СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	6210091190		1000	40,000	0,000	0,000
164	социальное обеспечение и иные выплаты населению	6210091190		1003	40,000	0,000	0,000
165	социальное обеспечение и иные выплаты населению	6210091190	300	1003	40,000	0,000	0,000
166	УСЛОВНО УТВЕРЖДЕННЫЕ РАСХОДЫ					429,408	841,178
	ИТОГО РАСХОДОВ				19837,423	17990,787	18065,162

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
КАПТЫРЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ
с. Каптырево

от 24.11.2021

№ 79/вн

О передаче осуществления части полномочий органов местного самоуправления муниципального образования «Каптыревский сельсовет» органам местного самоуправления муниципального образования «Шушенский район» по созданию условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организации культуры на 2022 год.

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, частью 3 статьи 14, частью 4 статьи 15 Федерального закона от 06 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», подпунктом «ж» пункта 1 статьи 1 Закона Красноярского края от 15 октября 2015 года № 9-3724 «О закреплении вопросов местного значения за сельскими поселениями Красноярского края», на основании статьи 7 Устава Каптыревского сельсовета Шушенского района Красноярского края, Каптыревский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Муниципальному образованию «Каптыревский сельсовет» передать муниципальному образованию «Шушенский район» на 2022 год осуществление отдельных полномочий, установленных пунктом 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в части

создания условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры сроком с 01.01.2022г. по 31.12.2022 г.

2. Рекомендовать Главе Каптыревского сельсовета О.Н. Горлову заключить соответствующее Соглашение о передаче осуществления части полномочий с муниципальным образованием «Шушенский район».

3. Контроль за исполнением Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансам, экономике, земельным отношениям, использованию муниципальной собственности и местному самоуправлению.

4. Настоящее Решение вступает в силу со дня, следующего за днём его официального опубликования в газете «Сельчанка» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

Председатель Каптыревского сельского Совета депутатов
Глава Каптыревского сельсовета

О.А. Шейбина
О.Н. Горлов

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
КАПТЫРЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

от 24.11.2021

с. Каптырево

№ 80/вн

Об установлении ставок налога на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» на 2022 год

В соответствии с главой 32 Налогового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Красноярского края от 01.11.2018г. № 6-2108 «Об установлении единой даты начала применения на территории Красноярского края порядка определения налоговой базы по налогу на имущество физических лиц исходя из кадастровой стоимости объектов налогообложения», руководствуясь Уставом Каптыревского сельсовета, Каптыревский сельский Совет депутатов **РЕШИЛ**:

1. Установить налог на имущество физических лиц на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» на 2022 год.

2. Установит на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» следующие ставки налога на имущество физических лиц от кадастровой стоимости объекта налогообложения:

	Объект налогообложения	Налоговая ставка (в процентах)
1.	Объект налогообложения, кадастровая стоимость которого не превышает 300 миллионов рублей (включительно):	
1.1.	жилой дом (часть жилого дома);	0,2
1.2.	квартира (часть квартиры);	0,1
1.3.	комната;	0,1
1.4.	объект незавершенного строительства в случае, если проектируемым назначением такого объекта является жилой дом;	0,2
1.5.	единые недвижимые комплексы, в состав которых входит хотя бы один жилой дом	0,1
1.6.	гаражи, машино-места, в том числе расположенные в объектах налогообложения, указанные в подпункте 2 пункта 2 статьи 406 НК РФ;	0,1
1.7.	хозяйственные строения или сооружения, площадь каждого из которых не превышает 50 квадратных метров и которые расположены на земельных участках для ведения личного подсобного хозяйства, огородничества, садоводства или индивидуального жилищного строительства;	0,1
2.	Объекты налогообложения, включенные в перечень, определяемый в соответствии с пунктом 7 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, объекты налогообложения, предусмотренные абзацем вторым пункта 10 статьи 378.2 Налогового кодекса Российской Федерации, а также объекты налогообложения, кадастровая стоимость каждого из которых превышает 300 миллионов рублей	2
3.	Прочие объекты налогообложения	0,5

3. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансам, экономике, земельным отношениям, использованию муниципальной собственности и местному самоуправлению.

4. Настоящее Решение вступает в силу с 01 января 2022 года, но не ранее, чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в газете «Сельчанка».

Председатель Каптыревского сельского Совета депутатов
Глава Каптыревского сельсовета

О.А.Шейбина
О.Н. Горлов

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
КАПТЫРЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

от 24.11.2021

с. Каптырево

№ 81/вн

О признании утратившим силу Решения Каптыревского сельского Совета депутатов № 52/вн от 29.11.2010 «Об установлении налога на имущество физических лиц на 2011 год на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Каптыревского сельсовета, Каптыревский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Решение Каптыревского сельского Совета депутатов № 52/вн от 29.11.2010 «Об установлении налога на имущество физических лиц на 2011 год на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» признать утратившим силу.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансам, экономике, земельным отношениям, использованию муниципальной собственности и местному самоуправлению.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Сельчанка».

Председатель Каптыревского сельского Совета депутатов
Глава Каптыревского сельсовета

О.А.Шейбина
О.Н. Горлов

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
КАПТЫРЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

от 24.11.2021

с. Каптырево

№ 82/вн

Об установлении ставок земельного налога на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», главой 31 «Земельный налог» части второй Налогового кодекса Российской Федерации, руководствуясь Уставом Каптыревского сельсовета, Каптыревский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Установить на территории МО «Каптыревский сельсовет» следующие ставки земельного налога:

1.1. В размере 0,3 процента в отношении земельных участков:

- отнесённых к землям в составе зон сельскохозяйственного использования в населённых пунктах и используемых для сельскохозяйственного производства;
- занятых жилищным фондом и объектами инженерной инфраструктуры жилищно – коммунального комплекса (за исключением доли в праве на земельный участок, принадлежащий на объект, не относящийся к жилищному фонду и к объектам инженерной инфраструктуры жилищно- коммунального комплекса) или предоставленных (приобретённых) для жилищного строительства (за исключением земельных участков, приобретенных (предоставленных) для индивидуального жилищного строительства, используемых в предпринимательской деятельности);
- не используемых в предпринимательской деятельности, приобретенных (предоставленных) для ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества, а также земельных участков общего назначения, предусмотренных Федеральным законом от 29 июля 2017 года N 217-ФЗ "О ведении гражданами садоводства и огородничества для собственных нужд и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации";
- ограниченных в обороте в соответствии с законодательством Российской Федерации, предоставленных для обеспечения обороны, безопасности и таможенных нужд.

1.2. В размере 0,18 процентов в отношении земельных участков, отнесённых к землям сельскохозяйственного назначения.

1.3. В размере 1,5 процента в отношении:

- прочих земельных участков;
- земельных участков и земель сельскохозяйственного назначения, не используемых для сельскохозяйственного производства согласно целевому назначению земель.
- 2. Налоговые льготы в размере 100% предоставляются в соответствии со статьёй 395 налогового кодекса РФ, а также:
 - органам местного самоуправления в границах муниципального образования «Каптыревский сельсовет» в отношении земельных участков, занимаемых под зданиями и строениями, используемые для обеспечения их деятельности;
 - некоммерческим организациям культуры, образования, здравоохранения, социального обеспечения, финансируемым из краевого и (или) местного бюджетов, в отношении земельных участков, используемых для обеспечения их деятельности;
 - многодетным матерям, имеющих на иждивении трёх и более детей.

3. Представление заявления о предоставлении налоговой льготы, подтверждение права налогоплательщика на налоговую льготу, осуществляются в порядке, аналогичном

порядку, предусмотренному пунктом 3 статьи 361.1 Налогового кодекса Российской Федерации.».

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансам, экономике, земельным отношениям, использованию муниципальной собственности и местному самоуправлению.

5. Настоящее Решение вступает в силу с 01.01.2022 года, но не ранее, чем по истечении одного месяца со дня его официального опубликования в газете «Сельчанка».

Председатель Каптыревского сельского Совета депутатов
Глава Каптыревского сельсовета

О.А.Шейбина
О.Н.Горлов

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
КАПТЫРЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ
с. Каптырево

от 24.11.2021

№ 83/вн

О внесении изменений и дополнений в Решение Каптыревского сельского Совета депутатов № 23 от 30.11.2020 «Об установлении ставок земельного налога на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» на 2021 год

На основании Заключения юридической экспертизы Администрации Губернатора Красноярского края по нормативному правовому акту от 25.06.2021г. № 24-07406, в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Каптыревского сельсовета, Каптыревский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Внести в Решение Каптыревского сельского Совета депутатов от 30.11.2020 № 23 «Об установлении ставок земельного налога на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет» на 2021 год» следующие изменения:

1.1. дополнить пунктом 3.1 следующего содержания:

«3.1. Представление заявления о предоставлении налоговой льготы, подтверждение права налогоплательщика на налоговую льготу, осуществляются в порядке, аналогичном порядку, предусмотренному пунктом 3 статьи 361.1 Налогового кодекса Российской Федерации.».

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на постоянную комиссию по вопросам бюджета, финансам, экономике, земельным отношениям, использованию муниципальной собственности и местному самоуправлению.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Сельчанка» и распространяется на правоотношения, возникшие с 01.01.2021г.

Председатель Каптыревского сельского Совета депутатов
Глава Каптыревского сельсовета

О.А.Шейбина
О.Н.Горлов

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
КАПТЫРЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ
с. Каптырево

от 24.11.2021

№ 84/вн

Об установлении дополнительных оснований признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам и порядка их списания в МО «Каптыревский сельсовет»

В соответствии с частью 3 статьи 59 Налогового кодекса Российской Федерации», руководствуясь статьёй 22 Устава Каптыревского сельсовета, Каптыревский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Дополнительными основаниями признания безнадежными к взысканию недоимки, задолженности по пеням и штрафам по местным налогам являются:

1) Вынесение судебным приставом исполнителем постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа в случаях, установленных пунктами 3,4 части 1 статьи 46 Федерального закона от 02.10.2007 № 229-ФЗ «Об исполнительном производстве», и истечение срока повторного предъявления исполнительных документов в отношении такой недоимки, задолженности по пеням и штрафам. Списание задолженности производится на основании копии постановления об окончании исполнительного производства и о возвращении взыскателю исполнительного документа и справки налогового органа о суммах недоимки и задолженности по пеням, штрафам и процентам.

2) Выбытие налогоплательщика за пределы Российской Федерации в отношении задолженности, с момента возникновения обязанности по уплате которой прошло более 4 лет. Списание задолженности производится на основании справки Территориального органа Федеральной миграционной службы, подтверждающей выезд физического лица за пределы Российской Федерации, справки налогового органа по месту жительства физического лица (до выезда за пределы Российской Федерации) или по месту учета объекта налогообложения о сумме задолженности, подлежащей списанию, и постановления службы судебных приставов об окончании исполнительного производства в связи с невозможностью взыскания задолженности.

3) Смерть или объявление судом умершим физического лица-должника в размере задолженности, превышающей стоимость его наследственного имущества, либо в случае перехода наследства к государству. Списание задолженности производится на основании копии свидетельства о смерти физического лица или копии судебного решения об объявлении физического лица умершим, копии свидетельства о праве на наследство, документа, подтверждающего переход наследственного имущества физического лица, умершего или объявленного судом умершим, к государству (справка нотариуса, подтверждающая, что наследники, как по закону, так и по завещанию, отсутствуют, никто из наследников не имеет права наследовать или все наследники отказались от наследства и при этом никто из них не указал, что отказывается в пользу другого наследника), справки налогового органа о суммах недоимки, задолженности по пеням и штрафам.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на комиссию по вопросам бюджета, финансам, экономике, земельным отношениям, использованию муниципальной собственности и местному самоуправлению.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Сельчанка» и применяется к правоотношениям, возникающим с 01 января 2021 года.

Председатель Каптыревского сельского Совета депутатов
Глава Каптыревского сельсовета

О.А. Шейбина
О.Н. Горлов

**КРАСНОЯРСКИЙ КРАЙ ШУШЕНСКИЙ РАЙОН
КАПТЫРЕВСКИЙ СЕЛЬСКИЙ СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

РЕШЕНИЕ

от 24.11.2021

№ 85/вн

Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет»

В соответствии с п. 6 ч. 1 ст. 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 4 части 2 статьи 3, статьей 6 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Жилищным кодексом Российской Федерации, руководствуясь п. 1.16. ч. 1 ст. 7, п. 1.12. ч. 1 ст. 22 Устава Каптыревского сельсовета Шушенского района Красноярского края, Каптыревский сельский Совет депутатов

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет», согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на главу Каптыревского сельсовета Горлова О.Н.

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Сельчанка», но не ранее 1 января 2022 года.

Председатель Каптыревского сельского Совета депутатов
Глава Каптыревского сельсовета

О.А. Шейбина
О.Н. Горлов

Приложение к Решению Каптыревского
сельского Совета депутатов от 24.11.2021 г. № 85/вн

Положение о муниципальном жилищном контроле на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет»

Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает порядок осуществления муниципального жилищного контроля (далее – муниципальный контроль) на территории муниципального образования «Каптыревский сельсовет».

Муниципальный контроль осуществляется посредством профилактики нарушений обязательных требований, организации и проведения контрольных мероприятий, принятия, предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению, предупреждению и (или) устранению последствий выявленных нарушений обязательных требований.

2. Предметом муниципального контроля является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований в отношении муниципального жилищного фонда (далее – обязательных требований), а именно:

1) требований к использованию и сохранности жилищного фонда, в том числе требований к жилым помещениям, их использованию и содержанию, использованию и содержанию общего имущества собственников помещений в многоквартирных домах, порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого в жилое в многоквартирном доме, порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

- 2) требований к формированию фондов капитального ремонта;
- 3) требований к созданию и деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, осуществляющих управление многоквартирными домами, оказывающих услуги и (или) выполняющих работы по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирных домах;
- 4) требований к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- 5) правил изменения размера платы за содержание жилого помещения в случае оказания услуг и выполнения работ по управлению, содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме ненадлежащего качества и (или) с перерывами, превышающими установленную продолжительность;
- 6) правил содержания общего имущества в многоквартирном доме и правил изменения размера платы за содержание жилого помещения;
- 7) правил предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;
- 8) требований энергетической эффективности и оснащённости помещений многоквартирных домов и жилых домов приборами учета используемых энергетических ресурсов;
- 9) требований к порядку размещения ресурсоснабжающими организациями, лицами, осуществляющими деятельность по управлению многоквартирными домами, информации в системе;

- 10) требований к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;
 - 11) требований к предоставлению жилых помещений в наемных домах социального использования.
3. Муниципальный контроль осуществляется Администрацией Каптыревского сельсовета Шушенского района (далее – местная администрация).
4. Должностными лицами местной администрации, уполномоченными осуществлять муниципальный контроль от имени местной администрации, являются должностное лицо органа муниципального контроля, в должностные обязанности которого в соответствии с настоящим Положением, должностным регламентом входит осуществление полномочий по муниципальному земельному контролю, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных (надзорных) мероприятий (далее – Инспектор).

- Должностными лицами местной администрации, уполномоченными на принятие решения о проведении контрольных мероприятий, являются:
- 1) руководитель (заместитель руководителя) органа муниципального контроля.
 5. Инспекторы, при осуществлении муниципального контроля, имеют права, обязанности и несут ответственность в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» и иными федеральными законами.

6. Муниципальный контроль осуществляется в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан (далее – контролируемые лица).
7. Объектами муниципального контроля являются:
 - 1) деятельность, действия (бездействия) контролируемых лиц, в рамках которых должны соблюдаться обязательные требования, в том числе предъявляемые к контролируемым лицам, осуществляющим деятельность, действия (бездействие);
 - 2) результаты деятельности контролируемых лиц, в том числе работы и услуги, к которым предъявляются обязательные требования;
 - 3) здания, помещения, сооружения, территории, включая земельные участки, предметы и другие объекты, которыми контролируемые лицами владеют и (или) пользуются и к которым предъявляются обязательные требования.

8. Местная администрация осуществляет учет объектов муниципального контроля. Учет объектов контроля осуществляется путем ведения журнала учета объектов контроля, оформляемого в соответствии с типовой формой, утверждаемой местной администрацией. Местная администрация обеспечивает актуальность сведений об объектах контроля в журнале учета объектов контроля.

При сборе, обработке, анализе и учете сведений об объектах контроля для целей их учета местная администрация использует информацию, представляемую ей в соответствии с нормативными правовыми актами, информацию, получаемую в рамках межведомственного взаимодействия, а также общедоступную информацию.

При осуществлении учета объектов контроля на контролируемых лиц не возлагается обязанность по представлению сведений, документов, если иное не предусмотрено федеральными законами, а также если соответствующие сведения, документы содержатся в государственных или муниципальных информационных ресурсах.

В целях обеспечения учета объектов контроля, местной администрацией создается информационная система. Порядок создания и функционирования информационной системы, порядок сбора, обработки, анализа и учета сведений об объектах контроля в информационных системах утверждаются местной администрацией.

9. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением профилактических мероприятий, контрольных мероприятий применяются положения Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Управление рисками причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

10. Система оценки и управления рисками при осуществлении муниципального жилищного контроля не применяется.
11. В целях оценки риска причинения вреда (ущерба) при принятии решения о проведении и выборе вида внепланового контрольного (надзорного) мероприятия применяются индикаторы риска нарушений обязательных требований муниципального контроля согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

Профилактика рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля

12. Профилактические мероприятия проводятся местной администрацией в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований контролируемыми лицами и направлены на снижение риска причинения вреда (ущерба), а также являются приоритетными по отношению к проведению контрольных мероприятий.

13. Профилактические мероприятия осуществляются на основании ежегодной Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, утверждаемой решением местной администрации в соответствии с законодательством.

14. При осуществлении муниципального контроля могут проводиться следующие виды профилактических мероприятий:
 - 1) информирование;
 - 2) обобщение правоприменительной практики;
 - 3) объявление предостережения;
 - 4) консультирование;
 - 5) профилактический визит;
15. Информирование осуществляется посредством размещения сведений, предусмотренных частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» на официальном сайте в сети «Интернет» www.kaptyrevo.ru, в средствах массовой информации, через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах (при их наличии) и в иных формах.

Размещенные сведения на указанном официальном сайте поддерживаются в актуальном состоянии и обновляются в срок не позднее 5 рабочих дней с момента их изменения. Должностные лица, ответственные за размещение информации, предусмотренной настоящим Положением, определяются распоряжением местной администрации.

16. Обобщение правоприменительной практики осуществляется должностными лицами местной администрации путем сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах, поступающих в местную администрацию обращениями.

По итогам обобщения правоприменительной практики местной администрацией ежегодно готовится проект доклада, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который в обязательном порядке проходит публичное обсуждение.

Местная администрация обеспечивает публичное обсуждение проекта доклада о правоприменительной практике осуществления муниципального контроля путем размещения срока на 14 календарных дней на своем официальном сайте в сети «Интернет» www.kaptyrevo.ru в срок, не позднее 15 февраля года, следующего за отчетным.

После рассмотрения предложений и замечаний, полученных в ходе публичного обсуждения, указанного в абзаце третьем настоящего пункта, доклад о правоприменительной практике осуществления муниципального контроля дорабатывается, утверждается решением местной администрации до 15 марта года, следующего за отчетным, и размещается на официальном сайте местной администрации в сети «Интернет» www.kaptyrevo.ru в течение 5 рабочих дней после его утверждения.

17. Местная администрация объявляет контролируемому лицу предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований (далее - предостережение) при наличии сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и предлагает принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований.

Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований должно содержать указание на соответствующие обязательные требования, предусматривающий их нормативный правовой акт, информацию о том, какие конкретно действия (бездействие) контролируемого лица могут привести или приводят к нарушению обязательных требований, а также предложение о принятии мер по обеспечению соблюдения данных требований и не может содержать требования представления контролируемым лицом сведений и документов.

Инспектор регистрирует предостережение в журнале учета объявленных предостережений с присвоением регистрационного номера, форма которого утверждается местной администрацией.

В случае объявления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований контролируемое лицо вправе подать возражение в отношении указанного предостережения.

Возражение направляется Инспектору, объявившему предостережение, не позднее 15 календарных дней с момента получения предостережения через личные кабинеты контролируемых лиц в государственных информационных системах или почтовым отправлением (в случае направления на бумажном носителе).

Возражение составляется контролируемым лицом в произвольной форме, но должно содержать в себе следующую информацию:

- 1) наименование органа, в который направляется возражение;
- 2) наименование юридического лица, фамилию, имя и отчество (последнее - при наличии) индивидуального предпринимателя или гражданина, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ контролируемому лицу;
- 3) дату и номер предостережения;
- 4) доводы, на основании которых контролируемое лицо не согласно с объявленным предостережением;
- 5) дату получения предостережения контролируемым лицом;
- 6) личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов контролируемое лицо прилагает к возражению соответствующие документы либо их заверенные копии.

При поступлении возражения на предостережение местная администрация:

- 1) обеспечивает объективное, всестороннее и своевременное рассмотрение возражения, в случае необходимости - с участием контролируемого лица, направившего возражение, или его уполномоченного представителя;
- 2) при необходимости запрашивает документы и материалы в других государственных органах, органах местного самоуправления и у иных лиц;

Местная администрация рассматривает возражение в отношении предостережения в течение 20 рабочих дней со дня его получения и информирует контролируемое лицо о результатах рассмотрения возражения не позднее 3 рабочих дней со дня принятия решений, указанных в данном пункте Положения, в письменной форме посредством почтовой связи и (или) по электронной почте. В случае отмены объявленного предостережения также направляется копия решения местной администрации об отмене объявленного предостережения.

По результатам рассмотрения возражения местная администрация принимает одно из следующих решений:

- 1) об удовлетворении возражения и отмене полностью или частично объявленного предостережения;
- 2) об отказе в удовлетворении возражения.

Повторное направление возражения по тем же основаниям не допускается.

18. Инспектор по обращениям контролируемых лиц и их представителей осуществляют консультирование в устной или письменной форме.

Консультирование осуществляется без взимания платы.

Устное консультирование осуществляется по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, либо в ходе проведения профилактического визита, контрольного мероприятия, публичного консультирования.

Личный прием контролируемых лиц проводится руководителем (заместителем руководителя) органа муниципального контроля. Информация о месте приема, а также об установленных для приема днях и часах размещается на официальном сайте в сети «Интернет» www.kartirevo.ru.

При устном и письменном консультировании Инспекторы местной администрации обязаны предоставлять информацию по следующим вопросам:

- 1) о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля;
- 2) о нормативных правовых актах, регламентирующих порядок осуществления муниципального контроля;
- 3) о порядке обжалования действий или бездействия должностных лиц местной администрации;
- 4) о месте нахождения и графике работы местной администрации;
- 5) о справочных телефонах структурных подразделений местной администрации;
- 6) об адресе официального сайта, а также электронной почты местной администрации;
- 7) об организации и осуществлении муниципального контроля;
- 8) о порядке осуществления профилактических, контрольных (надзорных) мероприятий, установленных Положением.

Консультирование при личном приеме контролируемых лиц проводится Инспекторами местной администрации в соответствии с графиком приема контролируемых лиц по предварительной записи.

Время ожидания в очереди контролируемым лицом и его представителем при индивидуальном консультировании на личном приеме не может превышать 15 минут после наступления назначенного времени.

Индивидуальное консультирование на личном приеме контролируемого лица и его представителя должностными лицами местной администрации не может превышать 10 минут.

Публичное письменное консультирование осуществляется путем размещения информационных материалов на информационных стендах местной администрации, размещения на своем официальном сайте в сети «Интернет» www.kartirevo.ru письменного разъяснения в случае поступления в течение 2 месяцев более 5 однотипных обращений контролируемых лиц и их представителей, подписанного уполномоченным должностным лицом местной администрации.

Публичное устное консультирование осуществляется уполномоченным должностным лицом с привлечением средств массовой информации - радио, телевидения.

При устном обращении контролируемого лица и его представителя (по телефону или лично) должностные лица местной администрации, осуществляющие консультирование, должны давать ответ самостоятельно. Если должностное лицо, к которому обратилось контролируемое лицо и его представитель, не может ответить на вопрос самостоятельно, то оно может предложить контролируемому лицу и его представителю обратиться письменно или назначить другое удобное для него время консультации либо переадресовать (перевести) на другое должностное лицо, структурное подразделение, организацию или сообщить телефонный номер, по которому можно получить необходимую информацию.

Консультирование в письменной форме осуществляется в следующих случаях:

- 1) контролируемым лицом представлен письменный запрос о предоставлении письменного ответа по вопросам консультирования;
- 2) если при личном обращении предоставить ответ на поставленные вопросы не представляется возможным;
- 3) ответ на поставленные вопросы требует получения дополнительных сведений и информации.

Ответы на письменные обращения даются в четкой и понятной форме в письменном виде и должны содержать:

- 1) ответы на поставленные вопросы;
- 2) должность, фамилию и инициалы лица, подписавшего ответ;
- 3) фамилию и инициалы исполнителя;
- 4) номер телефона исполнителя.

Ответы на письменные обращения предоставляются в сроки, установленные Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

Должностные лица местной администрации не вправе осуществлять консультирование контролируемых лиц и их представителей, выходящее за рамки информирования.

Информация, ставшая известной должностному лицу местной администрации в ходе консультирования, не может быть использована местной администрацией в целях оценки контролируемого лица по вопросам соблюдения обязательных требований.

Местная администрация осуществляет учет консультираний, который проводится посредством внесения соответствующей записи в журнал консультирования, форма которого утверждается местной администрацией.

При проведении консультирования во время профилактического визита, контрольных мероприятий запись о проведенной консультации отражается в акте профилактического визита, контрольного мероприятия.

19. Профилактический визит проводится Инспектором в форме профилактической беседы по месту осуществления деятельности контролируемого лица либо путем использования видео-конференц-связи. В ходе профилактического визита контролируемое лицо информируется об обязательных требованиях, предъявляемых к его деятельности либо к принадлежащим ему объектам контроля, их соответствии критериям риска, основаниям и о рекомендуемых способах снижения категории риска, а также о видах, содержании и об интенсивности контрольных мероприятий, проводимых в отношении объекта контроля исходя из его отнесения к соответствующей категории риска.

В случае если при проведении профилактического визита установлено, что объекты контроля представляют явную непосредственную угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям или такой вред (ущерб) причинен, Инспектор в день проведения профилактического визита направляет информацию в форме отчета о проведенном профилактическом визите уполномоченному должностному лицу местной администрации для принятия решения о проведении контрольного мероприятия в соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Инспектор проводит обязательный профилактический визит в отношении:

1) контролируемых лиц, приступающих к осуществлению деятельности, не позднее чем в течение одного года с момента начала такой деятельности (при наличии сведений о начале деятельности);

Решение в форме приказа (распоряжения) о проведении обязательного профилактического визита принимается местной администрацией не позднее чем за 7 рабочих дней до даты его проведения.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо должно быть уведомлено не позднее чем за 5 рабочих дней до даты его проведения способами, предусмотренными статьей 21 Федерального закона № 248-ФЗ.

О проведении обязательного профилактического визита контролируемое лицо уведомляется местной администрацией не позднее, чем за 5 рабочих дней до даты его проведения.

Уведомление о проведении обязательного профилактического визита составляется в письменной форме или в форме электронного документа и содержит следующие сведения:

- 1) дата, время и место составления уведомления;
- 2) наименование контрольного органа;
- 3) полное наименование контролируемого лица;
- 4) фамилия, имя, отчество (при наличии) Инспектора;
- 5) дата, время и место обязательного профилактического визита;
- 6) подпись Инспектора.

Контролируемое лицо вправе отказаться от проведения обязательного профилактического визита, уведомив об этом местную администрацию, не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения.

Срок проведения обязательного профилактического визита определяется Инспектором самостоятельно и не должен превышать 1 рабочего дня.

Контрольные мероприятия, проводимые в рамках муниципального контроля

20. Муниципальный контроль осуществляется в виде плановых и внеплановых контрольных мероприятий.

21. В рамках осуществления муниципального контроля при взаимодействии с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) инспекционный визит;
- 2) документарная проверка;
- 3) выездная проверка.

Без взаимодействия с контролируемым лицом проводятся следующие контрольные мероприятия:

- 1) наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности);
- 2) выездное обследование.

22. Плановые контрольные мероприятия осуществляются в отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей.

При осуществлении муниципального контроля в отношении жилых помещений, используемых гражданами, плановые контрольные (надзорные) мероприятия не проводятся.

Плановые контрольные мероприятия осуществляются в соответствии с ежегодными планами проведения плановых контрольных мероприятий.

План проведения плановых контрольных мероприятий разрабатывается в соответствии с Правилами формирования плана проведения плановых контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год, его согласования с органами прокуратуры, включения в него и исключения из него контрольных (надзорных) мероприятий в течение года, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 31.12.2020 № 2428, с учетом особенностей, установленных настоящим Положением.

Перечень плановых контрольных мероприятий и допустимых контрольных действий в составе каждого контрольного мероприятия:

1. Документарная проверка.

В ходе документарной проверки рассматриваются документы контролируемых лиц, имеющиеся в распоряжении местной администрации, результаты предыдущих контрольных мероприятий, материалы рассмотрения дел об административных правонарушениях и иные документы о результатах осуществления в отношении этого контролируемого лица муниципального контроля.

В случае если в ходе документарной проверки выявлены ошибки и (или) противоречия в представленных контролируемым лицом документах либо выявлено несоответствие сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у местной администрации документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, информация об ошибках, о противоречиях и несоответствии сведений направляется контролируемому лицу с требованием представить в течение 10 рабочих дней необходимые пояснения.

Контролируемое лицо, представляющее в контрольный (надзорный) местную администрацию пояснения относительно выявленных ошибок и (или) противоречий в представленных документах либо относительно несоответствия сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у местной администрации документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, вправе дополнительно представить в контрольный (надзорный) орган документы, подтверждающие достоверность ранее представленных документов.

Срок проведения документарной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В указанный срок не включается период с момента направления местной администрацией контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов в местную администрацию, а также период с момента направления контролируемому лицу информации местной администрации, о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у местной администрации, документах и (или) полученным при осуществлении муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления

указанных пояснений в местную администрацию.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов;
- в) экспертиза.

2. Выездная проверка.

Выездная проверка проводится посредством взаимодействия с конкретным контролируемым лицом, владеющим производственными объектами и (или) использующим их, в целях оценки соблюдения таким лицом обязательных требований, а также оценки выполнения решений местной администрации.

Выездную проверку допускается проводить с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

Совершение отдельных контрольных действий при проведении выездной проверки в отношении контролируемых лиц, отнесенных к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям в сокращенном объеме, не предусматривается.

Ограничений проведения выездных проверок в отношении объектов контроля, отнесенных к определенным категориям риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, не предусматривается.

Срок проведения выездной проверки не может превышать 10 рабочих дней. В отношении субъекта малого предпринимательства общий срок взаимодействия в ходе проведения выездной проверки не может превышать 50 часов для малого предприятия и 15 часов для микропредприятия. Срок проведения выездной проверки в отношении организации, осуществляющей свою деятельность на территориях нескольких субъектов Российской Федерации, устанавливается отдельно по каждому филиалу, представительству, обособленному структурному подразделению организации или производственному объекту.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов;
- д) инструментальное обследование;
- е) экспертиза.

Проведение плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей в зависимости от присвоенной их деятельности категории риска осуществляется со следующей периодичностью:

1) для категории высокого риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- документарная проверка – один раз в 2 года;
- выездная проверка – один раз в 2 года;

2) для категории среднего риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- документарная проверка – один раз в 3 года;
- выездная проверка – один раз в 3 года;

3) для категории умеренного риска одно из следующих контрольных (надзорных) мероприятий:

- документарная проверка – один раз в 6 лет;
- выездная проверка – один раз в 6 лет.

В отношении юридических лиц, индивидуальных предпринимателей чья деятельность отнесена к категории низкого риска, плановые проверки не проводятся.

Основанием для включения в ежегодный план проведения контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год является истечение срока, указанного в данном пункте Положения, начиная с даты окончания проведения последнего планового контрольного (надзорного) мероприятия юридического лица, индивидуального предпринимателя, а если такие контрольные (надзорные) мероприятия ранее не проводились, – то с даты:

1) начала осуществления товариществом собственников жилья, жилищным, жилищно-строительным кооперативом или иным специализированным потребительским кооперативом деятельности по управлению многоквартирными домами в соответствии с представленным в службу уведомлений о начале осуществления указанной деятельности;

2) государственной регистрации юридического лица или гражданина в качестве индивидуального предпринимателя, за исключением случаев, предусмотренных подпунктами 1, 3 настоящего пункта;

3) присвоения объекту муниципального контроля категории высокого, среднего, умеренного риска.

Основанием для включения плановой проверки в ежегодный план проведения контрольных (надзорных) мероприятий на очередной календарный год является, в том числе истечение одного года со дня:

1) постановки на учет в муниципальном реестре наемных домов социального использования первого наемного дома социального использования, наймодателем жилых помещений в котором является лицо, деятельность которого подлежит проверке;

2) установления или изменения нормативов потребления коммунальных ресурсов (коммунальных услуг).

23. Внеплановые контрольные мероприятия проводятся при наличии оснований, предусмотренных пунктами 1, 3, 4, 5 части 1 статьи 57 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Перечень внеплановых контрольных мероприятий и допустимых контрольных действий в составе каждого контрольного мероприятия:

1. Инспекционный визит.

Инспекционный визит проводится по месту нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит проводится без предварительного уведомления контролируемого лица.

Срок проведения инспекционного визита в одном месте осуществления деятельности либо на одном производственном объекте (территории) не может превышать 1 рабочий день.

В ходе инспекционного визита могут совершаться следующие действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов, которые в соответствии с обязательными требованиями должны находиться в месте нахождения (осуществления деятельности) контролируемого лица (его филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений) либо объекта контроля.

Инспекционный визит допускается проводить с использованием средств дистанционного взаимодействия, в том числе посредством аудио- или видеосвязи.

2. Документарная проверка.

В ходе документарной проверки могут совершаться следующие действия:

- а) получение письменных объяснений;
- б) истребование документов;
- в) экспертиза.

3. Выездная проверка.

В ходе выездной проверки могут совершаться следующие действия:

- а) осмотр;
- б) опрос;
- в) получение письменных объяснений;
- г) истребование документов;
- д) инструментальное обследование;
- е) экспертиза.

4. Наблюдение за соблюдением обязательных требований (мониторинг безопасности).

5. Выездное обследование.

Под выездным обследованием понимается контрольное мероприятие, проводимое в целях оценки соблюдения контролируемыми лицами обязательных требований.

В ходе выездного обследования могут совершаться следующие действия:

- а) осмотр;
- б) инструментальное обследование (с применением видеозаписи);
- в) экспертиза.

Выездное обследование может проводиться Инспектором по месту нахождения (осуществления деятельности) организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), месту осуществления деятельности гражданина, месту нахождения объекта контроля, при этом не допускается взаимодействие с контролируемым лицом.

Срок проведения выездного обследования одного объекта (нескольких объектов, расположенных в непосредственной близости друг от друга) определяется Инспектором самостоятельно и не может превышать 1 рабочий день.

По результатам проведения выездного обследования не выдается предписание об устранении выявленных нарушений.

24. Случаи, при наступлении которых индивидуальный предприниматель, гражданин, являющиеся контролируемыми лицами, вправе представить в местную администрацию информацию о невозможности присутствия при проведении контрольного мероприятия:

- 1) болезни;
- 2) нахождение за пределами Российской Федерации;
- 3) административный арест;
- 4) при наступлении обстоятельств непреодолимой силы, препятствующих присутствию лица при проведении контрольного мероприятия (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства).

25. Для фиксации Инспекторами, и лицами, привлекаемыми к совершению контрольных (надзорных) действий, доказательств нарушений обязательных требований могут использоваться фотосъемка, аудио- и видеозапись, иные способы фиксации доказательств, за исключением случаев фиксации:

- 1) сведений, отнесенных законодательством Российской Федерации к государственной тайне;
- 2) объектов, которые законодательством Российской Федерации отнесены к режимным и особо важным объектам.

Решение о необходимости использования фотосъемки, аудио- и видеозаписи, иных способов фиксации доказательств нарушений обязательных требований при осуществлении контрольных мероприятий, принимается Инспекторами самостоятельно. В обязательном порядке фотосъемка или видеозапись доказательств нарушений обязательных требований осуществляется в следующих случаях:

- при проведении выездной проверки в отсутствие контролируемого лица;
- при проведении выездной проверки, в ходе которой осуществлялись препятствия в ее проведении и совершении контрольных действий.

Для фиксации доказательств нарушений обязательных требований могут быть использованы любые имеющиеся в распоряжении технические средства фотосъемки, аудио- и

видеозаписи. Информация о проведении фотосъемки, аудио- и видеозаписи и использованных для этих целей технических средствах отражается в акте по результатам контрольного мероприятия.

Аудио- и видеозапись осуществляется в ходе проведения контрольного мероприятия непрерывно, с уведомлением в начале и конце записи о дате, месте, времени начала и окончания осуществления записи. В ходе записи подробно фиксируются и указываются место и характер выявленного нарушения обязательных требований.

Результаты проведения фотосъемки, аудио- и видеозаписи являются приложением к акту контрольного мероприятия.

Использование фотосъемки и видеозаписи для фиксации доказательств нарушений обязательных требований осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

26. Результаты контрольного мероприятия оформляются в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

27. В случае выявления при проведении контрольного мероприятия нарушений обязательных требований контролируемым лицом местная администрация в пределах полномочий, предусмотренных законодательством Российской Федерации, обязана предпринять меры, предусмотренные частью 2 статьи 90 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

28. Если выданное предписание об устранении нарушений обязательных требований исполнено контролируемым лицом надлежащим образом в ходе осуществления контрольного мероприятия (или) в установленный в предписании срок, меры, предусмотренные пунктом 3 части 2 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», не принимаются (в части административных правонарушений).

29. В случае несогласия с фактами и выводами, изложенными в акте контрольного мероприятия, контролируемое лицо вправе направить жалобу в порядке, предусмотренном статьями 39 - 43 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

30. Местная администрация осуществляет контроль за исполнением предписаний, иных принятых решений в рамках муниципального контроля.

Оценка исполнения контролируемым лицом решений, принятых в соответствии с п. 34 настоящего Положения осуществляется местной администрацией в порядке, установленном Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

Обжалование решений местной администрации, действий (бездействия) её должностных лиц

31. Досудебный порядок подачи жалоб при осуществлении муниципального контроля не применяется.

Оценка результативности и эффективности деятельности местной администрации при осуществлении муниципального контроля

32. Оценка результативности и эффективности деятельности местной администрации и должностных лиц местной администрации по муниципальному контролю осуществляется на основе системы показателей результативности и эффективности деятельности местной администрации.

В систему показателей результативности и эффективности деятельности местной администрации при осуществлении муниципального контроля входят:

1) ключевые показатели муниципального контроля и их целевые значения, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба) в соответствующей сфере деятельности, по которым устанавливаются целевые (плановые) значения и достижение которых должна обеспечить местная администрация;

2) индикативные показатели муниципального контроля, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц.

Местная администрация ежегодно осуществляет подготовку доклада о муниципальном контроле с указанием сведений о достижении ключевых показателей и сведений об индикативных показателях муниципального контроля, в том числе о влиянии профилактических мероприятий и контрольных мероприятий на достижение ключевых показателей.

Перечень показателей результативности и эффективности деятельности местной администрации при осуществлении муниципального контроля установлен приложением № 3 к настоящему Положению.

Заключительные положения

33. Настоящее положение вступает в силу **31.12.2021 г.**

38. До 31 декабря 2023 года подготовка местной администрацией в ходе осуществления муниципального контроля документов, информирование контролируемых лиц о совершаемых должностными лицами местной администрации действиях и принимаемых решениях, обмен документами и сведениями с контролируемыми лицами осуществляется на бумажном носителе.

34. Пункт 32 настоящего Положения вступает в силу с 1 марта 2022 года.

Приложение № 1 к Положению о муниципальном жилищном контроле

КРИТЕРИИ ОТНЕСЕНИЯ ОБЪЕКТОВ КОНТРОЛЯ К КАТЕГОРИЯМ РИСКА В РАМКАХ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

1. С учетом вероятности наступления и тяжести потенциальных негативных последствий несоблюдения обязательных требований объекты муниципального жилищного контроля подлежат отнесению к категориям среднего, умеренного и низкого риска.

2. К категории среднего риска относятся:

деятельность юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей в сфере управления многоквартирными домами (объектами), количественный показатель которых превышает – 30.

3. К категории умеренного риска относятся:

деятельность юридических лиц и (или) индивидуальных предпринимателей в сфере управления многоквартирными домами (объектами), количественный показатель которых превышает – 15.

4. К категории низкого риска относятся:

деятельность юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, не предусмотренная пунктами 2 и 3 настоящего документа.

5. С учетом вероятности нарушения обязательных требований объекты муниципального жилищного контроля, предусмотренные пунктом 4 настоящего приложения и подлежащие отнесению к категории низкого риска, подлежат отнесению к категориям среднего риска (пункт 2 настоящего приложения) или умеренного риска (пункт 3 настоящего приложения) при наличии вступивших в законную силу в течение последних 3 лет на дату принятия (изменения) решения об отнесении объекта муниципального жилищного контроля к категории риска двух и более постановлений (решений) по делу об административном правонарушении с назначением административного наказания связанных с:

а) нарушением жилищного законодательства в отношении муниципального жилищного фонда, ответственность за которое предусмотрена главой 7 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

б) воспрепятствованием законной деятельности должностного лица органа муниципального контроля по проведению проверок или уклонением от таких проверок, ответственность за которые предусмотрена статьей 19.4.1 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

в) невыполнением в срок законного предписания органа муниципального контроля, ответственность за которое предусмотрена статьей 19.5 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях;

г) иные (увеличение количества управляемых объектов до показателя установленной категории соответствующего риска).

6. С учетом вероятности уменьшения количества управляемых объектов до показателя установленной категории соответствующего риска, предусмотренной пунктами 2 и 3 настоящего приложения, объекты муниципального жилищного контроля, предусмотренные пунктом 2 и 3 настоящего приложения подлежат отнесению к соответствующей категории умеренного либо низкого риска.

Приложение № 2 к Положению о муниципальном жилищном контроле

ИНДИКАТОРЫ РИСКА НАРУШЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ ТРЕБОВАНИЙ, ИСПОЛЪЗУЕМЫЕ В КАЧЕСТВЕ ОСНОВАНИЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ КОНТРОЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО КОНТРОЛЯ

1. Поступление в местную администрацию обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о наличии в деятельности контролируемого лица хотя бы одного отклонения от следующих обязательных требований к:

а) порядку осуществления перевода жилого помещения в нежилое помещение и нежилого помещения в жилое в многоквартирном доме;

б) порядку осуществления перепланировки и (или) переустройства помещений в многоквартирном доме;

в) к предоставлению коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов;

г) к обеспечению доступности для инвалидов помещений в многоквартирных домах;

д) к деятельности юридических лиц, осуществляющих управление многоквартирными домами, в части осуществления аварийно-диспетчерского обслуживания;

е) к обеспечению безопасности при использовании и содержании внутридомового и внутриквартирного газового оборудования.

Наличие индикатора риска, предусмотренного пп. «е» п. 1 Приложения № 2 к Положению, свидетельствует о непосредственной угрозе причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям и является основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия незамедлительно в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

2. Поступление в местную администрацию обращения гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, за исключением обращений, указанных в пункте 1 настоящих типовых индикаторов, и обращений, послуживших основанием для проведения внепланового контрольного мероприятия в соответствии с частью 12 статьи 66 Федерального закона от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», в случае если в течение года до поступления данного обращения, информации контролирующему лицу местной администрацией объявлены предостережения о недопустимости нарушения аналогичных обязательных требований.

3. Двукратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, шесть месяцев, двенадцать месяцев) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес местной администрации от граждан или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований, установленных частью 4 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации, допущенных контролируемым лицом.

4. Выявление в течение трех месяцев более пяти фактов несоответствия сведений (информации), полученных от гражданина или организации, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, гражданина, являющегося пользователем помещения в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации и информации, размещенной контролируемым лицом в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства.

ПЕРЕЧЕНЬ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ И ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МЕСТНОЙ АДМИНИСТРАЦИИ

№ п/п	Наименование показателя	Формула расчета	Комментарии (интерпретация значений)	Целевые значения показателей		
				год	год	год
КЛЮЧЕВЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ						
1	Показатели, отражающие уровень минимизации вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, уровень устранения риска причинения вреда (ущерба)					
1.1.	Материальный ущерб, причиненный гражданам, юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) в результате нарушений обязательных требований организациями, осуществляющими предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, в процентах от валового регионального продукта	$Sp*100 / ВРП$	Sp - суммы перерасчета незаконно начисленной платы гражданам, юридическим лицам (индивидуальным предпринимателям) в результате нарушений обязательных требований организациями, осуществляющими предоставление коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домов, млн. руб.; ВРП - утвержденный валовой региональный продукт, млн. руб. К учету принимаются значение показателя с точностью не менее 1 сотой (два знака после запятой), показатели с точностью менее 1 сотой приравниваются к нулю.			
ИНДИКАТИВНЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ						
2	Показатели, применяемые для мониторинга контрольной деятельности, ее анализа, выявления проблем, возникающих при ее осуществлении, и определения причин их возникновения, характеризующих соотношение между степенью устранения риска причинения вреда (ущерба) и объемом трудовых, материальных и финансовых ресурсов, а также уровень вмешательства в деятельность контролируемых лиц					
2.1. Контрольные мероприятия при взаимодействии с контролируемым лицом						
2.1.1.	Доля проверок в рамках муниципального контроля, проведенных в установленные сроки, по отношению к общему количеству контрольных мероприятий, проведенных в рамках осуществления муниципального контроля	$Пву*100\% / Пок$	Пву – количество проверок в рамках муниципального контроля, проведенных в установленные сроки Пок – общее количество проведенных контрольных мероприятий в рамках муниципального контроля			
2.1.2.	Доля предписаний об устранении нарушений обязательных требований, признанных незаконными в судебном порядке, по отношению к общему количеству предписаний, выданных местной администрацией в ходе осуществления муниципального контроля	$ПРн*100\% / Про$	ПРн - количество предписаний, признанных незаконными в судебном порядке; Про - общее количество предписаний, выданных в ходе муниципального контроля			
2.1.3.	Доля контрольных мероприятий, проведенных в рамках муниципального контроля, результаты которых были признаны недействительными	$Ппн*100\% / Пок$	Ппн – количество контрольных мероприятий, результаты которых признаны недействительными; Пок - общее количество контрольных мероприятий, проведенных в рамках муниципального контроля			
2.1.4.	Доля контрольных мероприятий, проведенных местной администрацией, с нарушениями требований законодательства Российской Федерации о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам местной администрации, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания от общего количества проведенных проверок	$Псн*100\% / Пок$	Псн – количество контрольных мероприятий, проведенных в рамках муниципального контроля, с нарушениями требований законодательства РФ о порядке их проведения, по результатам выявления которых к должностным лицам местной администрации, осуществившим такие проверки, применены меры дисциплинарного, административного наказания Пок- общее количество контрольных мероприятий, проведенных в рамках муниципального контроля			
2.2. Контрольные мероприятия без взаимодействия с контролируемым лицом						
2.2.1.	Доля предписаний об устранении нарушений обязательных требований, признанных незаконными в судебном порядке, по отношению к общему количеству предписаний, выданных местной администрацией по результатам контрольных мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями)	$ПРМБВн*100\% / ПРМБВо$	ПРМБВн – количество предписаний, выданных местной администрацией по результатам мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями) признанных незаконными в судебном порядке ПРМБВо – общее количество предписаний об устранении нарушений обязательных требований, выданных по результатам мероприятий по контролю без взаимодействия с юридическими лицами (индивидуальными предпринимателями)			

Учредитель:
Администрация Каптыревского
сельсовета Шушенского района,
Каптыревский сельский Совет депутатов.

№ 42 от 25 ноября 2021 года,
тираж – 300 экземпляров
(газета распространяется бесплатно)
Издатель и распространитель издания:
Администрация Каптыревского
сельсовета Шушенского района

Адрес редакции:
662730, Красноярский край, Шушенский
район, с. Каптырево, ул. Победы, д. 3А.
Телефон/факс 8(39139) 23-531,
Редактор Горлов О.Н.